



FEDERAZIONE ITALIANA GIUOCO CALCIO
LEGA NAZIONALE DILETTANTI

**DELEGAZIONE PROVINCIALE
DI
AGRIGENTO**



Sede: Via Lucrezio, 5/b – Villaggio Mosè 92100 Agrigento
Tel. 0922 605351 - Fax 0922 520378
E-mail: del.agrigento@lnd.it - Sito: sicilia.lnd.it



COMUNICATO UFFICIALE N°14

del 12/10/2023

STAGIONE SPORTIVA 2023/2024

COMUNICAZIONI



1. **PROROGA PROVVEDIMENTO RELATIVO ALL'UTILIZZO DEI CAMPI SPORTIVI IN ERBA ARTIFICIALE CON CERTIFICATO DI OMOLOGAZIONE SCADUTO**

Con riferimento a quanto in oggetto e facendo seguito alla deliberazione assunta in occasione della riunione del Consiglio Direttivo di Lega del 2 Aprile 2023, si rende noto che il provvedimento afferente all'utilizzo dei campi in erba artificiale con certificato di omologazione scaduto, avente termine il 30 Giugno 2023, è prorogato al 31 Dicembre 2023.

Per quanto attiene all'ambito di applicazione, si rimanda ai contenuti dell'unità nota del 29 Luglio 2022, che qui integralmente si richiama.

Con riferimento all'oggetto e facendo seguito a quanto emerso e convenuto in occasione della riunione del gruppo di lavoro in data 14 Luglio 2022, si rende noto il provvedimento urgente che, adottato dallo scrivente Presidente di Lega in conformità con quanto previsto dall'art. 10, comma 2, lett. c), del Regolamento di Lega, attiene all'utilizzo dei campi in erba artificiale con certificato di omologazione scaduto, secondo le seguenti modalità e casistiche:

- Per i campi con omologazione scaduta nei termini per le iscrizioni ai Campionati: verrà concessa una deroga, con comunicazione immediata al Comitato Regionale non appena la Proprietà/Società farà richiesta di ri-omologazione (attraverso il portale CeaWeb); la durata della deroga sarà estesa fino all'effettuazione dei test da parte dei tecnici dell'Ufficio Impianti Sportivi in erba artificiale, con conseguente emissione del nuovo Certificato di omologazione (previa effettuazione di eventuali lavorazioni di ripristino). Il pagamento della cifra per la ri-omologazione dovrà essere versato contestualmente al rilascio del Certificato di omologazione;
- Per gli altri campi (campi sui quali è necessario il rifacimento del manto, campi che non possono essere più ri-omologati perché vetusti, ecc.): potrà essere concessa una deroga, ma solo a seguito di un sopralluogo tecnico di verifica; il sopralluogo potrà essere effettuato anche dai tecnici Fiduciari Regionali/Provinciali, su mandato dell'Ufficio Impianti Sportivi in erba artificiale ed eseguendo un protocollo di verifica stilato dallo stesso Ufficio. Nel momento stesso in cui la Proprietà/Società farà richiesta di deroga alla LND (attraverso il portale CeaWeb) verrà comunicato immediatamente al Comitato Regionale che la stessa è in fase di valutazione e che si potrà procedere al sopralluogo per la verifica delle condizioni di sicurezza. A valle del sopralluogo verrà rilasciata dall'Ufficio Impianti Sportivi in erba artificiale una nota in merito alle eventuali lavorazioni da dover effettuare per poter emettere la deroga e solo una volta ricevuta dichiarazione che tali lavorazioni sono state ottemperate potrà essere concessa la deroga per l'intera stagione sportiva. Il pagamento dovrà essere effettuato contestualmente al rilascio del documento di deroga. Qualora, a valle del sopralluogo, venisse riscontrata tecnicamente l'impossibilità di emettere la deroga per l'utilizzo del campo, la Proprietà/Società dovrà fornire un altro campo di gioco per poter proseguire le sue attività.

L'Ufficio Impianti Sportivi in erba artificiale, cui la presente è indirizzata per opportuna conoscenza, è come sempre a Vostra disposizione per ogni necessario approfondimento.

2.

INDICAZIONI NUOVO PORTALE SERVIZI F.I.G.C. ANAGRAFE FEDERALE

A seguito di numerosi quesiti ricevuti, si ritiene utile fornire alcune indicazioni sul Portale **Servizi FIGC ANAGRAFE FEDERALE**:

Com'è noto dal 1° Luglio, in concomitanza con l'avvio della nuova Stagione Sportiva, è online il **Portale Servizi FIGC ANAGRAFE FEDERALE**, raggiungibile al seguente link <https://anagrafefederale.figc.it> o attraverso il collegamento presente sul sito sicilia.lnd.it; il portale permetterà di gestire tutta l'attività di Anagrafe Federale sul territorio nazionale, nonché l'allineamento, in tempo reale, a cura dell'Ente affiliante, dei dati anagrafici su Registro CONI, Registro Sport e Salute e FIFA Connect.

Tutte le pratiche inerenti le seguenti voci:

- Adeguamento Denominazione Sociale
- Cambio di giurisdizione
- Cambio e/o aggiunta di attività
- Cessazione attività maschile o femminile
- Conferimento d'azienda
- Mutamento di denominazione sociale
- Mutamento di denominazione sociale e trasferimento di sede sociale
- Rinuncia ad un Campionato
- Scissione
- Trasferimento di sede sociale
- Variazione dei dati societari
- Variazione organigramma

dovranno essere effettuate e depositate dalle Società tramite il nuovo portale.

Anche il **Portale Area Società LND** (<https://iscrizioni.lnd.it>) si evolve con nuove funzionalità.

La tipologia di accesso sarà di Autenticazione Unica, ovvero con lo stesso indirizzo e-mail del Rappresentante Legale si entrerà sia nel Portale Servizi FIGC ANAGRAFE FEDERALE che nel Portale Area Società LND.

L'Ufficio Sistemi Informativi L.N.D. ha provveduto, a far data dal 1° luglio 2023, a disattivare sul **Portale Area Società LND** le funzioni relative ai dati societari, all'organigramma societario e la documentazione necessaria per l'iscrizione ai registri CONI e Sport e Salute.

Il **Portale Area Società LND** resterà attivo per tutte le altre funzioni già in essere.

OPERAZIONI PRELIMINARI:

Le Società dovranno accedere al portale **Servizi FIGC ANAGRAFE FEDERALE** e, selezionando la funzione **variazione organigramma**, aggiornare i propri organigrammi. Gli organigrammi societari verranno importati per intero dalla s.s. 2022/2023.

A tale riguardo, si ricorda che il Consiglio Direttivo dovrà essere composto da almeno Presidente, Vice Presidente e un Consigliere; in caso di Amministratore Unico o Commissario non sarà obbligatorio inserire gli altri due componenti.

Le Società dovranno eliminare i soggetti che non fanno più parte dei propri organigrammi societari, oltre a poter aggiungere nuovi componenti; per eliminare dall'organigramma i soggetti che non sono più in carica, le Società dovranno inserire, all'interno dell'anagrafica di ognuno di essi, la data di **fine rapporto indicando la data del 30 giugno 2023**.

Il Consiglio direttivo deve essere completo di tutte le cariche così come riportato nel proprio statuto/atto costitutivo.

Per i membri del Consiglio direttivo è possibile indicare l'incarico secondario. (Es. Consigliere con l'incarico di Segretario o Consigliere con l'incarico di Direttore Generale).

Se un soggetto che deve essere inserito nel Consiglio direttivo è già presente alla voce "Altri dirigenti" per poterlo inserire sarà necessario porre in stato dimissionario il dirigente indicando nella sua scheda la data di termine incarico 30/06/2023.

Dopo tale operazione sarà possibile aggiungere il soggetto all'interno della sezione Consiglio Direttivo; completate le operazioni il sistema restituisce un messaggio di conferma, indicando i documenti da caricare;

sotto il nominativo del Legale Rappresentante sarà disponibile il modulo Autocertificazione NOIF, da scaricare, firmare e allegare alla pratica.

Si ricorda che è necessario produrre una copia del verbale delle assemblee e di ogni altro organo delle società che ha deliberato la riconferma o la variazione dell'organigramma societario, qualora la variazione interessi il Consiglio Direttivo e/o sia intervenuto un cambio di Legale Rappresentante. Nelle variazioni di "Altri dirigenti" non si deve produrre alcun verbale.

La Variazione Organigramma effettuata, ovvero l'elenco nominativi, deve essere timbrata e firmata, negli appositi spazi, dal Presidente e da tutti i dirigenti presenti; **il medesimo foglio, debitamente compilato, dovrà essere caricato, insieme alla lettera "accoglimento operazione" generata automaticamente dal sistema, sul Portale Area Società LND, in fase di iscrizione come organigramma iniziale (UNICO PDF).**

Ogni **variazione all'organigramma successiva**, dovrà essere inserita nel **Portale Servizi FIGC ANAGRAFE FEDERALE**; le pratiche inerenti le **successive variazioni dovranno sempre essere corredate dall'autocertificazione NOIF del Presidente della Società che il sistema aggiorna ogni qualvolta rilevi una modifica al censimento.**

A seguito allineamento dell'archivio dati operato da FIGC in collaborazione con LND, tutti i dirigenti in forza la scorsa stagione, fino a quel momento "nascosti" poiché avevano una qualifica dirigente non più disponibile sul Portale Anagrafe, vengono adesso mostrati con due qualifiche provvisorie, di seguito elencate, create per renderne immediata l'identificazione all'interno dell'organico:

1. **Da Confermare o Dimissionare**
2. **Attenzione! Attivi sul portale LND**

Da Confermare o Dimissionare

I soggetti sono mostrati perché attivi la scorsa stagione (probabilmente quindi presenti sul portale di LND).

La società dovrà:

- creare una pratica di variazione Organigramma,
- selezionarli e compilare i dati mancanti, previsti per il Registro Sport e Salute,
- aggiornando la qualifica con una di quelle previste
- confermarli o dimissionarli (inserendo data di fine carica **30/06/2023**).

Tale attività allineerà i dati sul portale di LND.

Attenzione! Attivi sul portale LND

I Soggetti sono mostrati perché attivi la scorsa stagione, sono sicuramente attivi sul portale di LND, poiché hanno una firma elettronica attiva, o una pratica di richiesta tessera dirigente. In questo caso andranno trattati con cura, avendo ben a mente che la dimissione di un soggetto con Firma Elettronica attiva inibirà i processi di firma sul portale LND. Confermando questi soggetti si manterrà l'allineamento con il portale LND. L'operatività delle modifiche per questi soggetti è la stessa descritta al punto precedente.

Si invitano le Associate a verificare l'indirizzo della sede sociale, l'indirizzo per la corrispondenza, l'indirizzo di posta elettronica ordinaria e l'indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC), nonché l'aggiornamento degli organigrammi societari nel rispetto di quanto previsto dalla vigente normativa in materia. **Con riferimento alla PEC, si rammenta che le Società hanno l'obbligo di comunicare l'indirizzo di posta elettronica certificata eletto per le comunicazioni. Tale informazione è condizione necessaria per l'affiliazione.**

Effettuate le predette operazioni, è necessario operare sul **Portale Area Società LND** per eseguire la procedura (rimasta invariata) per l'iscrizione ai campionati e generare i documenti che dovranno essere caricati e inviati; oltre ai documenti per le iscrizioni alle singole competizioni, alla voce «Altri documenti» procedere così:

- **Censimento prodotto da Anagrafe Federale FIGC**: scaricare da **Portale Anagrafe Federale** e caricare il documento **approvato** con la Variazione Organigramma allegando anche **la lettera "accoglimento operazione"**

- **Autocertificazione NOIF:** scaricare da **Portale Anagrafe Federale** e caricare il documento **approvato** con la Variazione Organigramma
 - **Dati societari:** scaricare da **Portale LND** - caricare il documento generato con le iscrizioni se non sono intervenute variazioni **oppure** scaricare da **Portale Anagrafe Federale** il documento generato e **approvato** se sono intervenute variazioni.
 - **Delega diritti immagine:** scaricare da **Portale LND** e caricare il documento generato con le iscrizioni
 - **Organigramma completo:** **Eliminare** utilizzando la funzione «Cestino»
 - **Rappresentante Legale:** **Eliminare** utilizzando la funzione «Cestino»
- Tali documenti sono inclusi nel Censimento, quindi non necessari.**

Si fa presente che i portali web non riconoscono il contenuto dei documenti .pdf caricati nelle apposite sezioni, pertanto, si richiama l'attenzione sulla verifica della correttezza di tali documenti. Si suggerisce di rinominare i file .pdf in modo adeguato e cioè corrispondente al contenuto del documento (es. "Dati Societari ASD Esempio.pdf", ecc.).

Per ogni necessità di supporto tecnico alle Associate sul portale Servizi FIGC Anagrafe federale, quindi per eventuali problemi di funzionalità del portale, per eventuali problemi di caricamento dei documenti e così via, può essere aperta una segnalazione all'indirizzo: supportotecnico@figc.it

CAMBIO E/O AGGIUNTA ATTIVITA' su portale FIGC Anagrafe

Con riferimento all'oggetto, si informa che le Società che intendono aggiungere una attività, oltre ad inserire le proprie attività alla voce ATTIVITA' CORRENTI DELLA SOCIETA', dovranno riportare queste ultime anche alle voci sottostanti ATTIVITA' DI SETTORE GIOVANILE e ATTIVITA' DI SETTORE DILETTANTISTICO ed in questi ultimi campi inserire anche la nuova attività che intendono svolgere.

3. PORTALE AREA SOCIETÀ LND – NUOVO METODO DI ACCESSO E NUOVE FUNZIONALITÀ PER LE RICHIESTE DI SUPPORTO

S'informano le gentili Società Sportive che il Portale **Area Società LND** si evolve a livello tecnologico con nuove funzionalità.

Dal 1° luglio 2023 per accedere al Portale LND sarà necessario utilizzare l'indirizzo e-mail del Rappresentante Legale; **lo stesso indirizzo e-mail utilizzato per accedere al Portale Servizi FIGC nella Stagione Sportiva 2022/2023.**

La tipologia di accesso sarà di **Autenticazione Unica**, ovvero con lo stesso indirizzo e-mail del Rappresentante Legale si entrerà sia nel Portale Società LND (raggiungibile sempre dallo stesso indirizzo internet <https://iscrizioni.lnd.it>) che nel Portale Servizi FIGC (all'indirizzo internet <https://anagrafefederale.figc.it>).

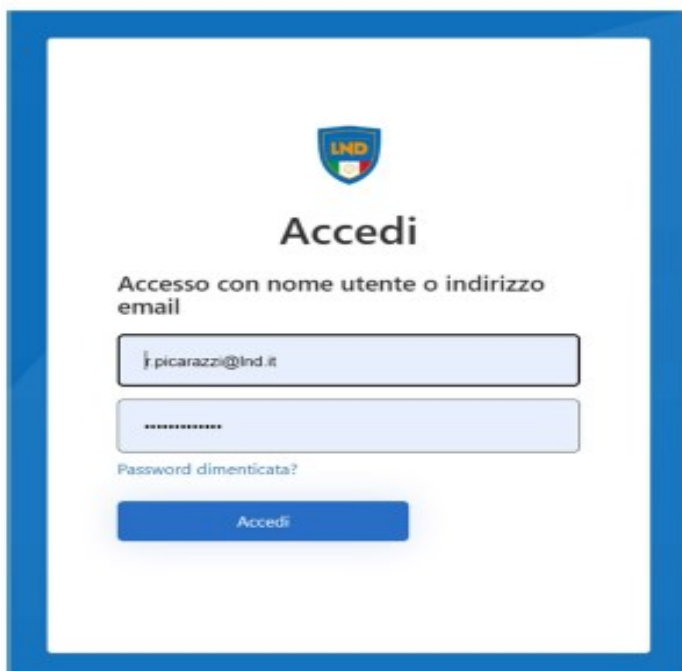
Il sistema riconoscerà automaticamente l'utenza che ha effettuato l'accesso su uno dei due portali e, una volta effettuato l'accesso in un portale, sarà possibile entrare nell'altro portale senza effettuare un nuovo accesso.

Una volta effettuato l'accesso le funzionalità saranno sempre le stesse e sarà possibile creare, unicamente per l'accesso al Portale Società LND, nuove utenze di società.

Nella pagina seguente l'esempio della finestra di accesso che troverete dal 1° luglio 2023. Sarà ora anche possibile resettare in autonomia la password di accesso.

Per qualsiasi necessità potete aprire una Segnalazione dal Portale Società LND in quanto, come ulteriore aggiornamento, il Portale si arricchisce anche di nuove funzionalità per le richieste di supporto. Dal 1° luglio 2023 le società sportive potranno comunicare con i *propri enti territoriali di riferimento direttamente dal portale attraverso un nuovo sistema di gestione richieste di assistenza.*

Portale Area Società LND
<https://iscrizioni.lnd.it>



Portale Servizi FIGC (Anagrafe)
<https://anagrafefederale.figc.it>



INDICAZIONI OPERATIVE SUI PORTALI “SERVIZI FIGC Anagrafe” E “Area Società LND”

Per quanto in oggetto indicato, si forniscono, di seguito, alcune indicazioni che si ritiene possano essere utili:

1. ACCESSO UNICO AI PORTALI PER LE SOCIETÀ

Le Società che hanno attivato la propria utenza sul portale FIGC Anagrafe e le Società di nuova affiliazione (anche affiliande da fusione o scissione) che effettueranno l'accesso al medesimo portale FIGC, potranno accedere al portale Società LND con le stesse credenziali. Ciò significa che i Comitati non dovranno più fornire alle nuove Società le credenziali per accedere al portale Società LND.

Inoltre, una volta effettuato l'accesso su un portale, ci si potrà “spostare” da un portale all'altro senza reinserire le proprie credenziali nell'apposita sezione iniziale.

Per accreditarsi al nuovo portale che permetterà di accedere a tutti i sistemi FIGC e LND con una sola password eseguire le seguenti operazioni:

1. Collegarsi al sito <https://anagrafefederale.figc.it/>
2. Cliccare su “Attiva utenza”;
3. Indicare la mail del Rappresentante Legale inserita in Organigramma nella Stagione Sportiva 2022/2023;
4. Cliccare su “Invia codice di verifica”;
5. Inserire il codice di verifica ricevuto sulla mail indicata o se non ricevuto cliccare su “Invia nuovo codice”;
6. Cliccare su “Verifica codice”;
7. Cliccare su “Continua”;
8. Verrà richiesto di inserire una password e di ripetere la stessa;
9. Alla fine della procedura verrà ripresentata la schermata iniziale e cliccando su “Accedi” inserendo mail e password potrete collegarvi.

2. UTENZE DELLE SOCIETÀ PER ACCESSO AI PORTALI

Il Rappresentante Legale di una Società, che risulta il detentore della prima ed unica utenza di accesso ai portali, potrà accedere al portale Società LND e creare (come avveniva anche in passato) delle utenze per altri soggetti appartenenti alla Società ed operare con le stesse anche sul portale FIGC. Si descrive di seguito la corretta procedura di attivazione: una volta inserita questa utenza aggiuntiva sul **portale Società LND**, occorrerà aprire il portale FIGC e selezionare la voce ATTIVA UTENZA, quindi si inserirà la stessa e-mail utilizzata per l'utente aggiuntivo creato sul portale LND; questi riceverà un codice; inserirà il codice nell'apposita sezione e cliccherà sul tasto VERIFICA CODICE e poi sul tasto CONTINUA; dovrà quindi creare la nuova password di accesso; poi selezionerà il tasto ACCEDI; a questo punto, inserendo i citati indirizzo e-mail e password, sarà in grado di accedere con la medesima utenza ad entrambi i portali.

3. ISCRIZIONI AI CAMPIONATI SUL PORTALE SOCIETÀ LND

L'organigramma della Società da allegare alla documentazione richiesta per l'iscrizione al Campionato di competenza dovrà essere scaricato sul portale servizi FIGC Anagrafe e caricato nell'apposita sezione sul portale Società LND.

4. OPERAZIONI DI TESSERAMENTO NUOVI CALCIATORI O AGGIORNAMENTI DI POSIZIONE SUL PORTALE SOCIETÀ LND

Considerate le modifiche normative in materia di tesseramento, le operazioni telematiche di che trattasi saranno disponibili **a partire dal 5 luglio 2023**, quindi successivamente rispetto alle altre funzionalità disponibili dal 1° luglio 2023.

5. FUNZIONE ORGANIGRAMMA SOCIETÀ SU PORTALE FIGC ANAGRAFE

Come noto, dal 1° luglio 2023 le Società dovranno accedere al portale FIGC Anagrafe e, selezionando la funzione *Variazione Organigramma*, aggiornare i propri Organigrammi. A tale riguardo, si ricorda che il Consiglio Direttivo dovrà essere composto da almeno Presidente, Vice Presidente e un Consigliere; in caso di Amministratore Unico o Commissario non sarà obbligatorio inserire gli altri due componenti.

Per eliminare dall'organigramma i soggetti che non sono più in carica, le Società dovranno inserire la data di fine rapporto **indicando la data del 30 giugno 2023**.

N.B.– Per problemi di accesso al portale FIGC inoltrare e-mail a supportotecnico@figc.it

ATTENZIONE : Nel caso in cui la mail del Rappresentante Legale non sia più accessibile scrivere alla mail del Supporto che trovate su "AnagrafeFederale_GuidaRapida" in tal modo:

Oggetto: Urgente – Richiesta cambio mail Rappresentante Legale società matricola

Testo: Il sottoscritto..... Rappresentante Legale della società in oggetto chiede di cambiare la propria mail da a per potere Accedere al Portale Servizi FIGC in quanto non riesce più ad accedere alla stessa.

Tale mail dovrà essere inviata per conoscenza anche a sicilia.affarigenerali@lnd.it

4. **OBBLIGO VISITA MEDICA CALCIATORI**

Si riporta uno stralcio di quanto proposto sul C.U. N° 3 della LND:

“Si richiamano le Società associate alla L.N.D. al rigoroso rispetto della normativa contenuta all’art. 43, delle N.O.I.F., al fine di far adempiere ai propri tesserati l’obbligo a sottoporsi a visita medica per l’accertamento dell’idoneità alla pratica sportiva. Ciò anche in virtù del principio generale secondo il quale i legali rappresentanti delle Società sono soggetti a responsabilità civili e penali nel caso di infortuni che dovessero verificarsi nel corso di gare e/o allenamenti che coinvolgessero tesserati privi della suindicata certificazione, in assenza della quale non è riconosciuta, peraltro, alcuna tutela assicurativa.”

In virtù di ciò si comunica alle società che non saranno approvate le pratiche di tesseramento calciatori, in assenza dell’apposita visita medico sportiva in corso di validità.

5. **CERTIFICAZIONI MEDICHE**

Si rende noto che, in ottemperanza a quanto stabilito dall’Art. 6 punto 2 della L.R. N. 36 del 30.12.2000 della Regione Sicilia, il tesseramento dei calciatori e delle calciatrici con le Società della L.N.D. (Calcio a 11 e Calcio a 5) – sia nazionali che regionali – aventi sede nel territorio regionale è subordinato alla contestuale presentazione della certificazione medica per l’attività agonistica e non agonistica.

Pertanto, al fine di evitare responsabilità penali per i Presidenti e sanzioni amministrative per le Società, la L.N.D. ha disposto che le procedure telematiche di tesseramento non potranno attivarsi nel caso di mancato caricamento al sistema informatico delle suddette certificazioni mediche.

6. **CERTIFICAZIONE DI IDONEITA’ ALL’ATTIVITA’ SPORTIVA AGONISTICA – ELENCO REGIONALE DEI MEDICI SPECIALISTI IN MEDICINA DELLO SPORT**

Le Società partecipanti ai Campionati di calcio organizzati dalla F.I.G.C.-L.N.D. Sicilia, in riferimento alla Legge Regionale del 30.12.2000 n. 36 art. 5c e al Decreto dell’Assessore della Salute della Regione Siciliana dell’11.02.2019 n. 174 art. 4 con il quale viene istituito l’elenco nominativo regionale dei Medici Specialisti in Medicina dello Sport autorizzati al rilascio della certificazione di idoneità all’attività sportiva agonistica, per i loro tesserati dovranno attenersi alle superiori disposizioni, causa la non validità dei certificati medici rilasciati da medici sportivi non iscritti nell’elenco regionale.

L’elenco viene aggiornato periodicamente alla iscrizione o cancellazione dei medici, a variazioni di sede o di altri dati ivi riportati.

Per controllare i medici sportivi autorizzati bisogna seguire la seguente procedura:

Su Google scrivere: Elenco Medici Sportivi Regione Sicilia compare: **Medicina dello sport – Regione Siciliana – Sito Ufficiale** - cliccare e compare il link **Medicina dello Sport** dove viene descritto tutto l’iter.

In basso si trova il PDF **ELENCO MEDICI DELLO SPORT** – cliccare e compare l’elenco completo dei Medici Sportivi autorizzati.

7. **CIRCOLARE N.12 DEL 21 LUGLIO 2023**

OGGETTO: Registro Nazionale delle Attività Sportive Dilettantistiche - Manuale utente aggiornato

Si informa che Sport e Salute, unitamente al Dipartimento per lo Sport della Presidenza del Consiglio dei Ministri, ha pubblicato l’aggiornamento del “Manuale utente” del Registro Nazionale delle Attività Sportive Dilettantistiche, che tiene conto delle modifiche effettuate a seguito dell’implementazione delle funzionalità relative al lavoro sportivo. In particolare, al paragrafo 6.2.3 del manuale è disponibile la descrizione della nuova sezione “LAVORO SPORTIVO” presente sul Registro.

Tale documento è reperibile tramite la URL <https://registro.sportesalute.eu/>, nell’apposita sezione “Guide Utente”.

Si raccomanda la immediata e puntuale informativa a tutte le rispettive Società aderenti.

<https://www.lnd.it/it/comunicati-e-circolari/circolari/circolari-2023-24/11142-circolare-n-12-registro-nazionale-delle-attivita-sportive-dilettantistiche-manuale-utente-aggiornato/file>

8. **NUOVO REGISTRO NAZIONALE DELLE ATTIVITA' SPORTIVE DILETTANTISTICHE**
Con riferimento al Registro di cui all'oggetto, si invitano le Società ad iscriversi ed a **inviare a questo Comitato Regionale, email crInd.sicilia01@figc.it**, il Certificato di iscrizione con validità fino al 30/06/2023. **Quanto sopra è rilevante ai fini dell'attribuzione dei Contributi in particolare Legge Regionale 8/78 e L.R. 31/84.**

A tale riguardo, si informa che i legali rappresentanti delle Associazioni che necessitano di acquisire la certificazione di iscrizione a detto Registro, gestito dalla Società Sport e Salute S.p.A., potranno accedere al Nuovo Registro Nazionale e alle sue funzionalità tramite la URL <https://registro.sportosalute.eu/>, dove potranno monitorare lo stato di validazione della domanda di iscrizione e scaricarne la certificazione al termine dell'istruttoria, secondo quanto previsto dal Regolamento di detto Registro, disponibile alla URL <https://registro.sportosalute.eu/home/regolamentoenorme/>.

Per ogni problematica connessa alla registrazione e all'accesso al citato portale, vogliate inoltrare mail a: sicilia.affarigenerali@lnd.it. Inoltre, si invita a consultare il Regolamento del Registro utilizzando la suddetta URL.

9. **NUOVO CODICE IBAN C.R.SICILIA LND**

Tutte le rimesse dovranno pervenire tramite Assegno Circolare ("non trasferibile" intestato a: F.I.G.C. Lega Nazionale Dilettanti) o Bonifico bancario in favore di: **F.I.G.C. LEGA NAZIONALE DILETTANTI** – Via Orazio Siino s.n.c. – 90010 FICARAZZI/PA (Tel. 091.680.84.28)

Coordinate Bancarie / IBAN					
Paese	Cin Eur	Cin	Abi	Cab	n. conto corrente
IT	26	S	02008	43730	000300644037

Presso Banca UniCredit Agenzia di VILLABATE (22165)

10. **ASSISTENZA MEDICA**

Si rammenta che il Decreto del Ministero della Salute 24/4/2013 prevede l'obbligo per le Società e Associazioni Sportive Dilettantistiche di dotarsi di defibrillatori semiautomatici esterni (DAE) e di garantire la presenza di soggetti formati che sappiano utilizzare dette apparecchiature in caso di necessità. Le Società devono dotarsi del dispositivo di che trattasi e devono necessariamente espletare l'attività di formazione, presso i soggetti all'uopo accreditati per l'utilizzo delle suddette apparecchiature.

Per quanto concerne l'assistenza medica, le Società ospitanti che partecipano al Campionato Nazionale Serie D, ai Campionati Nazionali di Calcio Femminile ed ai Campionati Nazionali di Calcio a Cinque, hanno l'obbligo di far presenziare in ogni gara un medico da esse designato, munito di documento che attesti l'identità personale e l'attività professionale esercitata e a disposizione della squadra ospitante e della squadra ospitata.

L'inosservanza di tale obbligo, da parte delle Società dei Campionati Nazionali della L.N.D., deve essere segnalata nel rapporto di gara ai fini della irrogazione di una ammenda, ai sensi del Codice di Giustizia Sportiva.

Alle Società ospitanti del Campionato Nazionale Serie D e del Campionato Nazionale Juniores è fatto, altresì, obbligo di avere ai bordi del campo di giuoco una ambulanza con defibrillatore. L'inosservanza di tale obbligo deve essere segnalata nel rapporto di gara ai fini della irrogazione di una ammenda, ai sensi del Codice di Giustizia Sportiva.

Alle Società ospitanti del Campionato Nazionale Serie A maschile, del Campionato Nazionale di Serie A2 élite e del Campionato Nazionale di Serie A femminile di Calcio a Cinque è fatto, altresì, obbligo di avere ai bordi del campo di giuoco una ambulanza con defibrillatore. L'inosservanza di tale obbligo deve essere segnalata nel rapporto di gara ai fini della irrogazione di una sanzione pari a € 500,00.

Alle Società ospitanti dei Campionati Regionali maschili di Eccellenza è fatto obbligo di far presenziare in ogni gara un medico da esse designato, munito di documento che attesti l'identità personale e l'attività professionale esercitata e a disposizione della squadra ospitante e della squadra ospitata. In alternativa, alle Società ospitanti dei Campionati Regionali maschili di Eccellenza è fatto obbligo di avere ai bordi del

campo di giuoco una ambulanza. L'inosservanza di uno di tali obblighi deve essere segnalata nel rapporto di gara ai fini della irrogazione di una ammenda, ai sensi del Codice di Giustizia Sportiva.

Alle Società che partecipano alle altre attività indette dalla Lega Nazionale Dilettanti è raccomandato di attenersi alla predetta disposizione riferita alla presenza, in ogni gara, di un medico da esse designato, munito di documento che attesti l'identità personale e l'attività professionale esercitata e a disposizione della squadra ospitante e della squadra ospitata, oppure di avere ai bordi del campo di giuoco una ambulanza.

La presenza di un DAE e di personale adeguatamente formato a bordo campo deve essere comunque sempre garantita.

Nella organizzazione degli eventi sportivi, le Società devono porre in essere tutte le misure previste dalle vigenti normative e linee-guida di prevenzione e gestione delle emergenze negli impianti sportivi aperti al pubblico.

11. **PERSONE AMMESSE NEL RECINTO DI GIUOCO**

Per le gare organizzate in ambito nazionale sono ammessi nel recinto di gioco, per ciascuna delle squadre interessate, purché muniti di tessera valida per la stagione in corso:

- a) un dirigente accompagnatore ufficiale;
- b) un medico sociale;
- c) il tecnico responsabile e, se la Società lo ritiene opportuno, anche un allenatore in seconda purché anch'esso in possesso dell'abilitazione richiesta per la conduzione della prima squadra e previa autorizzazione del Settore Tecnico ai sensi delle vigenti norme regolamentari;
- d) un operatore sanitario ausiliario designato dal medico responsabile sanitario della Società;
- e) i calciatori di riserva;
- f) per la sola ospitante, anche il dirigente addetto agli ufficiali di gara.

La presenza nel recinto di gioco del medico sociale della squadra ospitante è obbligatoria; la violazione di tale obbligo deve essere segnalata nel rapporto di gara ai fini della irrogazione di sanzioni disciplinaria carico della Società.

Per le gare dilettantistiche e giovanili organizzate in ambito regionale dalla Lega Nazionale Dilettanti, sono ammessi nel recinto di gioco, per ciascuna delle squadre interessate, purché muniti di tessera valida per la stagione in corso:

- a) un dirigente accompagnatore ufficiale;
- b) un medico sociale;
- c) il tecnico responsabile e, se la Società lo ritiene opportuno, anche un allenatore in seconda purché anch'esso in possesso dell'abilitazione richiesta per la conduzione della prima squadra e previa autorizzazione del Settore Tecnico ai sensi delle vigenti norme regolamentari;
- d) un dirigente, esclusivamente per i Campionati per i quali non è previsto l'obbligo di un allenatore abilitato dal Settore Tecnico;
- e) un operatore sanitario ausiliario designato dal medico sociale;
- f) i calciatori di riserva;
- g) per la sola ospitante, anche il dirigente addetto agli ufficiali di gara.

Per le gare organizzate dalla Lega Nazionale Dilettanti in ambito nazionale e per quelle dilettantistiche regionali e giovanili, accanto o dietro la panchina possono essere aggiunti fino a due posti supplementari riservati all'allenatore dei portieri ed al preparatore atletico in possesso dell'abilitazione, tesserati dalla società ed in grado di fornire alla squadra nel corso della partita assistenza tecnica nelle attività di loro esclusiva competenza, ferma restando la responsabilità oggettiva della società per la loro condotta. In nessun caso possono sedere sulla panchina aggiuntiva, ad alcun titolo, altri calciatori tesserati in aggiunta a quelli iscritti nell'elenco di gara. Le generalità delle persone occupanti la panchina aggiuntiva devono essere inserite nell'elenco di gara, con la specificazione delle funzioni di competenza di ciascuna di esse, con l'indicazione del relativo numero di tessera.

Possono, inoltre, essere ammessi nel recinto di gioco, in base alle disposizioni impartite dalla Lega, dai Comitati, dalla Divisione Calcio a Cinque, dai Dipartimenti Interregionale e Calcio Femminile o dal Settore per l'Attività Giovanile e Scolastica, i barellieri, i raccattapalle, i fotografi e i tele-operatori autorizzati dalla Società ospitante, responsabile del loro comportamento.

I Tecnici che abbiano ottenuto la sospensione non possono svolgere le mansioni derivanti

dall'iscrizione all'Albo di Allenatore o di Direttore Tecnico. In ogni caso, gli è preclusa la possibilità di accesso in campo durante le gare con veste diversa da quella di tecnico a meno che non sia stata concessa specifica deroga da parte del Comitato Esecutivo del Settore. Resta salva la possibilità di accesso al campo per il tecnico che, già tesserato per una squadra della società, svolga attività di dirigente per altra squadra della stessa società, purché vi sia la contemporanea presenza dell'allenatore responsabile di quest'ultima. Inoltre, se già tesserati per una società possono richiedere di espletare la nuova attività soltanto per la stessa società. La sospensione dall'Albo non deve essere richiesta dal Tecnico che intende svolgere attività di dirigente o di calciatore nella stessa Società per la quale espleta attività di Tecnico, nonché dal Tecnico dilettante che, non tesserato per alcuna Società, intenda svolgere attività di calciatore.

Tutte le persone ammesse a prendere posto nelle panchine, poste all'interno del recinto di gioco, devono essere identificate dall'Arbitro mediante apposita tessera che ne attesta la qualifica, ferme restando le disposizioni contenute all'art. 66 delle N.O.I.F.

Il Dirigente indicato come accompagnatore ufficiale rappresenta, ad ogni effetto, la propria Società. Relativamente ai Tecnici abilitati dal Settore Tecnico ed inseriti nei ruoli ufficiali dei Tecnici non ancora in possesso della tessera federale (tesseramento in corso), valgono le disposizioni all'uopo impartite dalla

F.I.G.C. attraverso il Portale Servizi federale. In particolare, questi ultimi, in attesa dell'esito e del perfezionamento della pratica di tesseramento presso gli Uffici del Settore Tecnico per la stagione sportiva 2023/2024, potranno temporaneamente essere ammessi al recinto di giuoco con la copia dell'inoltro telematico della menzionata richiesta tramite il Portale Servizi federale.

Le ipotesi di "allenatore mancante" possono essere individuate in:

- 1) non obbligatorietà del tesseramento di un allenatore abilitato dal Settore Tecnico ed iscritto nei ruoli ufficiali dei tecnici (es.: Campionato di Terza Categoria);
- 2) mancanza per cause di carattere soggettivo riguardanti l'allenatore regolarmente tesserato (es: temporaneo impedimento per motivi personali, di salute, squalifica, ecc.);
- 3) cessazione, per qualsiasi motivo, del rapporto con l'allenatore regolarmente tesserato e nelle more (30 giorni) del tesseramento di altro allenatore iscritto nei ruoli ufficiali;
- 4) mancato tesseramento di allenatore abilitato dal Settore Tecnico ed iscritto nei ruoli ufficiali dei tecnici dovuto alla deroga accordata alla Società che intende confermare l'allenatore non abilitato che ha guidato la squadra nella precedente stagione sportiva, nei casi ammessi.

Nelle ipotesi del Dirigente ammesso nel recinto di giuoco, ai sensi dell'art. 66, delle N.O.I.F., al posto dell'allenatore, il nominativo del Dirigente medesimo deve essere indicato nell'elenco di gara nello spazio previsto per l'allenatore, avendo l'avvertenza di cancellare tale dizione sostituendola con la parola "Dirigente Ufficiale".

Parimenti, la corrispondente dizione "tessera personale F.I.G.C." deve essere sostituita con tessera di riconoscimento per Dirigenti Ufficiali di Società.

Va da sé che il nominativo indicato quale Dirigente al posto dell'allenatore, nei casi previsti dall'articolo 66, delle N.O.I.F., deve essere pertanto presente nella predetta tessera di riconoscimento per Dirigenti Ufficiali di Società, il cui numero deve essere riportato nello spazio previsto dopo avere apportato alla dizione la modifica anzidetta.

Si precisa, infine, che le disposizioni in oggetto valgono, con gli opportuni adattamenti, anche nel caso di mancanza dell'operatore sanitario ausiliario (già massaggiatore), nei casi previsti dall'articolo 66, delle

N.O.I.F. In entrambi i casi esaminati corre l'obbligo di segnalare che il/i Dirigente/i ammessi nel recinto di giuoco ai sensi dell'art. 66, delle N.O.I.F., si aggiungono al Dirigente accompagnatore ufficiale della squadra, e non lo sostituiscono.

Le persone ammesse nel recinto di gioco debbono prendere posto sulla panchina assegnata a ciascuna squadra e hanno l'obbligo di mantenere costantemente un corretto comportamento.

L'Arbitro esercita nei loro confronti i poteri disciplinari a lui conferiti.

Si rammenta che, in base al vigente Regolamento del Giuoco del Calcio, corredato delle Decisioni Ufficiali

F.I.G.C. e della Guida Pratica A.I.A., il "terreno di gioco", il "campo per destinazione", il "recinto di gioco" e il "campo di gioco" sono così definiti:

- Terreno di gioco: è il rettangolo entro il quale si svolge effettivamente il gioco;
- Campo per destinazione: è una fascia piana di terreno, larga almeno 1,50 mt., situata intorno al

terrenodi gioco ed a livello dello stesso;

- Recinto di gioco: è costituito dal “terreno di gioco”, dal “campo per destinazione”, dall’area tecnica, da eventuali piste, pedane e/o strutture per l’atletica o altro sport ed è delimitato da una rete o altro mezzo appropriato di recinzione;
- Campo di gioco: è l’intera struttura sportiva, che comprende anche il “recinto di gioco”, gli spogliatoi ed ogni altro locale annesso, con i relativi accessi.

12. ORDINE PUBBLICO

Si richiama l’attenzione sulle vigenti disposizioni contenute nell’art. 62, delle N.O.I.F., in materia di ordine pubblico, ed in particolare:

“Le Società, in occasione delle gare programmate sui propri campi di giuoco, debbono tempestivamente inoltrare richiesta alla competente Autorità perché renda disponibile la Forza Pubblica in misura adeguata. L’assenza o l’insufficienza della Forza Pubblica, anche se non imputabile alle Società, impone alle stesse l’adozione di altre adeguate misure di sicurezza, conformi alle disposizioni emanate dalla Lega Nazionale Dilettanti. L’Arbitro, ove rilevi la completa assenza di responsabili al mantenimento dell’ordine pubblico, può non dare inizio alla gara”.

Si rammenta che la copia della richiesta di intervento della Forza Pubblica, inoltrata dalla Società ospitante alla competente Autorità, dovrà essere esibita all’Arbitro prima dell’inizio della gara.

Per le gare dell’attività ufficiale organizzata direttamente dalla L.N.D., che si svolgono in ambito nazionale (Coppa Italia; gare spareggio – promozione fra le seconde classificate del Campionato di “Eccellenza” per l’ammissione al Campionato Nazionale Dilettanti, ivi comprese – in quest’ultimo caso – quelle che eventualmente potrebbero svolgersi fra squadre appartenenti allo stesso Comitato Regionale), è fatto obbligo alle Società ospitanti di comunicare alla Società ospitata ed alle competenti Autorità di pubblica sicurezza – sia del proprio luogo, sia del luogo della Società ospitata – il quantitativo massimo dei biglietti di ingresso al campo sportivo messo a disposizione delle stesse Società ospitate.

13. CALCIATORI/CALCIATRICI

I rapporti economici fra le Società dilettantistiche e i calciatori/calciatrici per la Stagione Sportiva 2023/2024, sono regolati dalle disposizioni dettate in materia dalle N.O.I.F. in ottemperanza alle prescrizioni di cui al D. Lgs 36/2021 e a quelle oggetto di comunicazioni ufficiali. Si invita a voler prendere visione del Comunicato Ufficiale n. 243/A, pubblicato dalla F.I.G.C. in data 30 Giugno 2023 e integralmente riportato dalla L.N.D. con proprio Comunicato Ufficiale n. 454 in pari data 30 Giugno 2023, nella parte riguardante il modello-tipo di contratto di collaborazione coordinata e continuativa di cui al D. Lgs. 36/2021 da utilizzare in ambito dilettantistico (Società – Atleta Maggiore e Società – Atleta Minore).

14. OBBLIGO ADEGUAMENTO STATUTO SOCIETA' EX D.LGS. 36/2021 E SUCCESSIVE MODIFICHE

Si informa che, ai fini dell’iscrizione al Registro nazionale delle Attività Sportive dilettantistiche (RAS), le competenti Autorità di Governo hanno rappresentato che saranno effettuate alcune modifiche ai Decreti Legislativi del 28 Febbraio 2023, nn. 36, 37, 38, 39 e 40. Dette modifiche dovrebbero estendere al 31 Dicembre 2023 il termine per l’obbligatorio adeguamento degli statuti delle Associazioni e delle Società Sportive Dilettantistiche alle nuove disposizioni legislative.

In attesa dell’approvazione delle preannunciate modifiche e di eventuali indicazioni da parte degli enti preposti, le Società e le Associazioni Sportive Dilettantistiche, se ritenuto, potranno chiedere l’iscrizione al Registro trasmettendo lo statuto vigente.

Tanto permesso, si comunica che all’esito della conclusione dell’iter legislativo, la F.I.G.C., d’intesa con la L.N.D., provvederà a rendere disponibili i nuovi modelli di statuto tipo.

15. AUTOCERTIFICAZIONE PER I TESSERAMENTI DEI CALCIATORI

Ai fini della definizione delle procedure di tesseramento, è consentito, in luogo della produzione del Certificato di residenza e dello Stato di famiglia, esibire regolare autocertificazione attestante le due condizioni sopra richiamate.

Si precisa, in ogni caso, che l'autocertificazione non è consentita per tutte le pratiche di tesseramento che abbiano impatto con la F.I.F.A.

16. CLASSIFICHE TECNICHE

Attraverso il sito del C.R. Sicilia, "sicilia.lnd.it", registrandosi all'area denominata "My LND", è possibile consultare le classifiche tecniche accedendo alla voce "CLASSIFICHE". Si precisa, comunque, che le stesse vengono aggiornate di norma nella giornata del venerdì.

17. MINUTO DI RACCOGLIMENTO

Si ricorda che la Segreteria Federale ha segnalato che ogni richiesta per l'effettuazione del minuto di raccoglimento deve essere inoltrata alla F.I.G.C. per il tramite di questo Comitato Regionale della Lega Nazionale Dilettanti.

Tali richieste debbono essere **ben motivate** e **circostanziate** (Dirigente di una Società, Tecnico, Calciatore regolarmente tesserati e risultanti agli atti depositati presso il Comitato Regionale Sicilia) e non possono, in ogni caso, essere valutate dagli Ufficiali di Gara.

Richiesta di un minuto di raccoglimento e/o per giocare con il lutto al braccio

Allegato al C.U. n. 82/30 del 20 settembre 2022 del C.R. Sicilia (e C.U. n°12 del 22/09/2022 della Delegazione di Agrigento), è stato pubblicato il modulo predisposto dalla Lega Nazionale Dilettanti da utilizzare per la richiesta di un minuto di raccoglimento e/o di giocare con il lutto al braccio, al fine di predisporre in maniera dettagliata e agevolare la lavorazione delle istanze.

Una volta compilato, il modulo di che trattasi dovrà essere apposto su carta intestata del competente Comitato/Dipartimento/Divisione Calcio a Cinque che, come da iter, predisporrà l'inoltro alla Lega L.N.D. compilando il campo riservato al proprio parere e sottoscrivendolo.

18. INDIRIZZI E NUMERI UTILI

Gli indirizzi ed i numeri utili delle Società affiliate potranno essere reperiti sul sito www.lnd.it, accedendo all'Area Società per mezzo della propria "Nome Utente" e "Password", optando per la voce "Dati Societari" e scegliendo successivamente nel menu a tendina, "Interrogazioni/Società".

Questa funzione mostra l'elenco filtrabile per Denominazione, Comune, Provincia delle società LND con i relativi riferimenti (indirizzo, telefono, Mail, etc ...).

19. DISTINTA CALCIATORI

Si ricorda alle Società di conservare nei propri archivi le distinte dei calciatori attestanti la loro effettiva partecipazione alle gare, così da poterle esibire, se richieste, agli Enti Locali in sede di liquidazione dei contributi, non potendo questo Comitato Regionale rilasciare copia dei referti arbitrali.

20. CIRCOLARI E COMUNICATI UFFICIALI L.N.D./F.I.G.C.

Si invitano le Società a prendere visione delle Circolari e dei Comunicati Ufficiali diramati dalla F.I.G.C./L.N.D. consultando il sito www.lnd.it

21. COMUNICATI UFFICIALI – COMITATO REGIONALE

Si informa che i Comunicati Ufficiali sono consultabili sul sito sicilia.lnd.it seguendo le indicazioni e cliccando su "Comunicati".

Si informa, altresì, che questo Comitato Regionale provvede alla emissione di Comunicati Ufficiali contenenti, tra l'altro, i provvedimenti assunti dal Giudice Sportivo, ogni qualvolta che si disputano turni infrasettimanali, recuperi, gare di Coppe, etc...

Ciò al fine di evitare il semplice automatismo delle squalifiche e garantire la massima regolarità dei Campionati.

* * * * *

Le decisioni del Comitato, del Giudice Sportivo e della Corte Sportiva di Appello Territoriale, hanno decorrenza e sono valide a tutti gli effetti, dal giorno successivo alla data di pubblicazione del Comunicato Ufficiale indicata in calce allo stesso, **ad eccezione delle sanzioni adottate dal Tribunale Federale Territoriale su "DEFERIMENTO" che saranno esecutive a decorrere dalla data di comunicazione delle stesse alle parti.**

Si precisa che ha valore ufficiale, sia per il testo che per la decorrenza dei termini, unicamente la copia affissa all'albo della sede del Comitato competente.

22. MODIFICHE REGOLAMENTARI "CARTE FEDERALI"

Poiché sono intervenute numerose variazioni attinenti, soprattutto, le norme dello Statuto Federale, delle N.O.I.F., del Codice di Giustizia Sportiva, del Settore Tecnico, etc...le Società tutte sono invitate a prenderne atto e conoscenza consultando, oltre i Comunicati Ufficiali di questo C.R., le Carte Federali inserite nel sito della L.N.D., cliccando la voce "Comunicazioni" e, successivamente "CARTE FEDERALI".

23. RICHIESTE COMMISSARI DI CAMPO

Si informano le Società che le richieste di Commissari di Campo vanno inoltrate a questo Comitato entro il martedì antecedente la disputa della partita, con allegata la ricevuta del Bonifico di Euro 100,00 comprensivo di ogni diritto. Qualora la Società presenta un saldo a credito può chiedere che detta somma venga addebitata sul proprio Conto.

24. STAMPA CARTELLINI PER TESSERATI PROVENIENTI DA FIGC

Si comunica che, al fine di soddisfare le esigenze delle Società tese ad ottenere il cartellino di riconoscimento per gli atleti dilettanti e di settore giovanile il cui tesseramento sia stato operato dal competente Ufficio della F.I.G.C., è stata aggiunta nel portale web delle Società (menù del tesseramento dilettanti e di settore giovanile) la funzione di "Stampa/Ristampa Cartellino".

La nuova funzione crea una pratica di richiesta di stampa cartellino, del costo di 3 euro, che deve essere poi dematerializzata a cura della Società, e validata dal Comitato/Dipartimento / Divisione pertinente prima che il cartellino vada in stampa.

...omississ...

25. CAMBIO DI STATUS

Il Comitato Regionale, considerato che la sottoelencata Società, con propria nota, ha comunicato la volontà di iscriversi ai Campionati di Calcio a5 e quindi di procedere al cambio di status da LND a CALCIO A5 **stagione sportiva 2023/2024**, la stessa è stata autorizzata mantenendo anzianità e numero di matricola:

matricola 950380 A.S.D. CAMPOBELLO 1970

di Campobello di Licata

26. PRATICA DI AGGIORNAMENTO CONTRATTO DI LAVORO SPORTIVO

Si informa che è in fase di rilascio sul Portale LND la nuova pratica di Aggiornamento Contratto di Lavoro Sportivo.

La nuova pratica consente:

1. Passaggio da Volontario a Contratto
2. Aggiornamento di un Contratto già in essere
3. Caricamento Contratto per i tesserati con vincolo pluriennale per i quali non è ancora presente un contratto

All'atto dell'istruzione della pratica vengono richiesti i seguenti documenti, che sono proposti pre-compilati:

- Modello pratica
- Contratto di Lavoro Sportivo
- Autocertificazione di adeguamento deposito (visto di esecutività)

27. DATE INIZIO CAMPIONATI PROVINCIALI

DI SEGUITO SI RIPORTANO LE DATE UFFICIALI DI INIZIO DEI CAMPIONATI PROVINCIALI. A BREVE SI PROCEDERÀ ALLA PUBBLICAZIONE DEI RELATIVI CALENDARI.

CALCIO A 11

Denominazione Campionato	Data Inizio Campionato
Terza Categoria	Domenica 22 Ottobre 2023
Under 19 Regionale Fase Provinciale	Mercoledì 25 Ottobre 2023
Under 17	Sabato 21 Ottobre 2023
Under 15	Domenica 22 Ottobre 2023
Under 14 Regionale Fase Provinciale	Domenica 22 Ottobre 2023
Esordienti Misti a 9 Autunno	da definire
Pulcini Misti a 7 Autunno	da definire
Concentramenti Primi Calci Autunno	da definire
Concentramenti Piccoli Amici Autunno	da definire

CALCIO A 5

Denominazione Campionato	Data Inizio Campionato
Serie D Maschile	da definire
Femminile Regionale Fase Provinciale	da definire
Under 17	da definire
Under 15	da definire
Esordienti Misti C5 Autunno	da definire
Pulcini Misti C5 Autunno	da definire

VISTO L'IMMINENTE INIZIO DEI CAMPIONATI PROVINCIALI SI INVITANO LE SOCIETÀ A VOLERE PROCEDERE AL TESSERAMENTO DEI CALCIATORI.

28. GIRONI DEFINITIVI CAMPIONATI PROVINCIALI

TERZA CATEGORIA – girone unico

AGRIGENTINA CALCIO A.S.D.
 ATLETICO REALMONTE
 BOVO MARINA MONTALLEGRO
 BURGIO
 DON BOSCO
 ERACLEA MINOA CALCIO
 FAVARA ACADEMY
 GATTOPARDO PALMA
 KAMIKOS
 MUXAR
 RIVER PLATANI
 VILLASETA FUTSAL ASD

Le società Sciacca Soccer 2014 e Menfi GSD hanno chiesto ed ottenuto nulla osta a svolgere il Campionato con la Delegazione di Trapani

UNDER 19 – girone unico

AKRAGAS 2018 SRL (fuori classifica)
CANICATTI (fuori classifica)
CASTELTERMINI
EMPEDOCLINA
GEMINI CALCIO
KAMARAT
LICATA CALCIO (fuori classifica)
PRO FAVARA 1984
UNITAS SCIACCA CALCIO

UNDER 15 – girone unico

AKRAGAS 2018 SRL
AQUILE CAMMARATA SAN GIOV
CANICATTI
CASTELTERMINI
CITTA DI RAVANUSA
EMPEDOCLINA
ERACLEA MINOA CALCIO
S.C. VINCENZO MONTALBANO
SC.CALCIO SANGIOVANNESE
SCIACCA SOCCER 2014
UNITAS SCIACCA CALCIO
VIRTUS FAVARA

UNDER 14 – girone unico

AKRAGAS 2018 SRL
ARAGONA CALCIO
ASD CITTA DI GELA (fuori classifica)
ATHENA (fuori classifica)
CANICATTI
NEW TEAM CALCIO
PORTO EMPEDOCLE
RAFFADALI 22
SANTA SOFIA CALCIO S.R.L. (fuori classifica)
VILLAGE RENATO TRAINA F.C
VIRTUS FAVARA

UNDER 16

EMPEDOCLINA
FAVARA ACADEMY
Il Campionato verrà gestito dalla Delegazione di Caltanissetta

29. ORGANICI PROVVISORI CAMPIONATI PROVINCIALI

SERIE D C5 MASCHILE

ATLETICO CAMPOBELLO C5
CAMPOBELLO 1970
GATTOPARDO PALMA
KAMIKOS
VILLASETA FUTSAL ASD
VIRTUS FAVARA

CALCIO A 5 FEMMINILE INTERPROVINCIALE

ATLETICO CAMPOBELLO C5
REAL LICATA

UNDER 17

AKRAGAS 2018 SRL
ATHENA (fuori classifica)
CAMPOBELLO 1970
CASTELTERMINI
EMPEDOCLINA
EMPEDOCLINA sq.B (fuori classifica)
FAVARA ACADEMY
RAFFADALI 22
SANTA SOFIA CALCIO S.R.L. (fuori classifica)
SCIACCA SOCCER 2014
UNITAS SCIACCA CALCIO
VILLAGE RENATO TRAINA F.C

UNDER 17 C5

ATHENA
ATLETICO CAMPOBELLO C5
CAMPOBELLO 1970

UNDER 15 C5

ATHENA
ATLETICO CAMPOBELLO C5
ATLETICO CANICATTI 5

ESORDIENTI A 9

ACCADEMY S.SOFIA LICATA
ATHENA
CANICATTI
CASTELTERMINI
CITTA DI RAVANUSA
CITTA'DI RIBERA
EMPEDOCLINA
FAIR PLAY SCIACCA A.S.D.
FAVARA ACADEMY
GATTOPARDO PALMA
NANA GULINO ACADEMY
PORTO EMPEDOCLE
SANTA SOFIA CALCIO S.R.L.
SC.CALCIO SANGIOVANNESE
SCIACCA SOCCER 2014
TRINACRIA
UNITAS SCIACCA CALCIO
VILLAGE RENATO TRAINA F.C
VIRTUS FAVARA

ESORDIENTI A 5

AL QATTA'SPORTING CLUB
ATHENA
ATLETICO CAMPOBELLO C5

PULCINI A 7

ACADEMY FICARRA
ACCADEMY S.SOFIA LICATA
AKRAGAS 2018 SRL
AQUILE CAMMARATA SAN GIOV
ATHENA
CITTA DI RAVANUSA
CITTA'DI RIBERA
EMPEDOCLINA
FAVARA ACADEMY
GATTOPARDO PALMA
GINNIC CLUB STADIUM
NANA GULINO ACADEMY
PORTO EMPEDOCLE
SC.CALCIO SANGIOVANNESE
SCIACCA SOCCER 2014
TRINACRIA
VILLAGE RENATO TRAINA F.C

PULCINI A 5

AL QATTA'SPORTING CLUB

PRIMI CALCI

ACCADEMY S.SOFIA LICATA
ANTIVAN
ATHENA
ATLETICO AGRIGENTO
CITTA DI RAVANUSA
CITTA'DI RIBERA
FAVARA ACADEMY
FUTSAL ACADEMY CANICATTI
LIBERTAS 2000
PRO FAVARA 1984
SC.CALCIO SANGIOVANNESE
SCIACCA SOCCER 2014
SOCCER CLUB ARAGONA
TRINACRIA
VILLAGE RENATO TRAINA F.C

PICCOLI AMICI

ACCADEMY S.SOFIA LICATA
ANTIVAN
ATHENA
CITTA DI RAVANUSA
CITTA'DI RIBERA
COLLEVERDE
PONTE DI FERRO
PRO FAVARA 1984
SC.CALCIO SANGIOVANNESE
SCIACCA SOCCER 2014
TRINACRIA

30. **RECUPERO GARE – CAMPIONATI LND**
Si precisa che eventuali recuperi di gare verranno disposte nel primo giorno utile e come da regolamento prima della successiva giornata prevista da calendario.
Si invitano le Società a prestare la massima collaborazione.

Estratto C.U. n°1 della LND del 01/07/2023

La Lega, i Comitati, la Divisione Calcio a Cinque e i Dipartimenti Interregionale e Calcio Femminile possono far disputare anche in giorni feriali i recuperi di gare non iniziate, interrotte o annullate. Per le gare interrotte in conseguenza di fatti o situazioni che non comportano l'irrogazione delle sanzioni di cui al Codice di Giustizia Sportiva deve essere disposta, in altra data, la prosecuzione dei soli minuti non giocati. La quantificazione dei minuti non giocati è determinata, con decisione inappellabile, dal direttore di gara. In tal senso, valgono le disposizioni di cui all'art. 33, del Regolamento della L.N.D.

31. **RECUPERO GARE – CAMPIONATI SGS**
Estratto Circolare n° 1 Attività Agonistica (C.U. n°12 della FIGC - SGS)
G) Recupero gare interrotte

Con riferimento al Comunicato Ufficiale n° 41/A del 30 gennaio 2019 della Federcalcio e al punto 16 del Comunicato Ufficiale n° 1 della L.N.D. 2023/24, si ritiene opportuno precisare che per le gare riservate alle categorie in ambito di Settore per l'Attività Giovanile e Scolastica, deve essere disposta la ripetizione integrale.

32. **RICHIESTE MODIFICHE AL PROGRAMMA GARE**

Si fa presente, come più volte ribadito, che le richieste di rinvio gara, dovute a problemi logistici ed organizzativi, dovranno pervenire a questa Delegazione Provinciale e per conoscenza alla società consorella, mezzo mail, **almeno quattro giorni lavorativi prima la data della disputa della gara che si intende modificare** e dovranno essere opportunamente motivate e documentate.

Dette richieste saranno attentamente valutate e, la gara sarà rinviata, qualora siano ritenute valide le motivazioni e previo accordo con la consorella, o d'ufficio in presenza di cause di forza maggiore. **La gara oggetto di modifica, dovrà essere disputata prima della successiva giornata prevista da calendario.**

33. **SERVIZIO PRONTO A.I.A. – 3287256507**

Si ricorda che allo scopo di evitare la mancata effettuazione di gare ufficiali causa l'assenza dell'Arbitro designato, questa Delegazione ha istituito il servizio PRONTO A.I.A., operante formandolo il N. **3287256507**. Pertanto le Società, allorché circa venti minuti prima dell'inizio della gara dovessero rilevare l'assenza dell'arbitro, dovranno formare il numero di emergenza suddetto; risponderà un Componente del Comitato Provinciale Arbitri che provvederà, individuato il posto ed il campo, a designare per via telefonica un arbitro di riserva.

Nel caso nel frattempo giungesse l'arbitro designato inizialmente, sarà questi che, curati gli adempimenti, procederà alla direzione della gara.

Si ricorda che il Servizio Pronto AIA va utilizzato esclusivamente per il motivo sopra menzionato.

34. **CENSIMENTO ON LINE SETTORE GIOVANILE**

Estratto C.U. n°1 della FIGC SGS del 07/07/2023.

Modulo Online di Censimento del Settore Giovanile

Al fine di avere una conoscenza più approfondita di tutte le società che svolgono attività giovanile nel territorio, i Club Giovanili sono tenuti a compilare il *"Modulo Online di Censimento del Settore Giovanile"*, rispettando le seguenti scadenze:

- per i Club Giovanili di 2° e 3° Livello entro il 31 ottobre 2023
- Per i Club Giovanili di 1° Livello, entro il 31 dicembre 2023

Tale censimento sarà uno strumento utile per fornire ulteriori servizi alle società stesse (Newsletter dedicate, partecipazione ad eventi, organizzazione di Workshop o Corsi di Formazione/Informazione nel territorio indirizzati alle specifiche figure professionali presenti all'interno della Società, ecc.), compresa la possibilità di individuare i Tecnici ai quali rivolgere specifica attività di formazione (es. Corsi Grassroots "Livello E", Corsi UEFA-C)

Il link per accedere al Modulo Online è il seguente:

<https://portaleservizi.figc.it>

(in allegato si riporta il Vademecum con le linee guida per la corretta compilazione)

NB – Al portale si potrà accedere utilizzando le stesse credenziali utilizzate nella precedente stagione sportiva.

Per i Nuovi Utenti si potrà procedere con un'auto-registrazione che potrà essere effettuata esclusivamente da un componente della Società già inserito nel censimento/organigramma inviato alla FIGC attraverso il proprio Comitato Regionale, quindi già registrato nei sistemi informativi della FIGC.

Si precisa che il Modulo Online non sostituisce, ma integra, il *Modulo di Presentazione della Società*, allegato al presente Comunicato, documento formale sottoscritto dal Rappresentante Legale della Società.

Allegati presenti nel C.U. n°06 del 11/08/2023

35. **CATEGORIE E TIPO DI TESSERAMENTO GIOVANI CALCIATORI – SCHEMA DI SINTESI**

CATEGORIE	ANNI DI NASCITA	TIPOLOGIA/ CARTELLINO	COSTO (€)
Piccoli Amici	2017 – 2018 (5 anni compiuti) (2019, dopo il compimento del 5° anni di età)	CERTIFICATO ASSICURATIVO ONLINE	10,00
Primi Calci	2015 – 2016 (2017, dopo il compimento del 6° anno di età) (no 2018)	CERTIFICATO ASSICURATIVO ONLINE	10,00
Pulcini età mista	2013 – 2014 (2015, dopo il compimento dell'8° anno di età) (no 2016)	TESSERAMENTO ONLINE	19,60
Esordienti età mista	2011 – 2012 (2013, dopo il compimento del 10° anno di età) (no 2014)	TESSERAMENTO ONLINE	19,60
Under 14	2010 (Max n°5 calciatori nati nel 2011, dopo il compimento del 12° anno di età) (no 2012)	TESSERAMENTO ONLINE	19,60
Under 15	2009 - 2010 (Max n°5 calciatori nati nel 2011, dopo il compimento del 12° anno di età) (no 2012)	TESSERAMENTO ONLINE	19,60
Under 16	2008 (2009 e 2010 dopo il compimento del 14° anno di età)	TESSERAMENTO ONLINE	19,60
Under 17	2007 - 2008 (2009 e 2010 dopo il compimento del 14° anno di età)	TESSERAMENTO ONLINE	19,60

Per una analisi completa si prega di consultare il C.U. n°1 della FIGC SGS del 07/07/2023 raggiungibile al seguente link: <https://www.figc.it/it/giovani/sgs/comunicati-ufficiali/comunicato-ufficiale-n-1-figc-sgs-20232024/>

36. **CAMPIONATO UNDER 19 JUNIORES REGIONALE FASE PROVINCIALE
CAMPIONATO REGIONALE
STRALCIO C.U. N°1 DEL 03/07/2023 DEL COMITATO REGIONALE SICILIA L.N.D.**

CAMPIONATO REGIONALE “UNDER 19”

Al Campionato Regionale “Juniores – Under 19”, **obbligatorio per le Società di Eccellenza e Promozione**, possono essere iscritte, a completamento dell’organico, Società partecipanti ai Campionati inferiori (1^a, 2^a e 3^a Categoria) nonché le Società “Pure” che ne faranno richiesta.

Al Campionato Regionale “Juniores – Under 19” **sono iscritte d’ufficio**, altresì, le squadre delle **Società siciliane partecipanti al Campionato Nazionale Serie “D”** della Stagione Sportiva 2023/2024, che parteciperanno **“Fuori Classifica”**.

Alle gare del **Campionato Regionale “Juniores – Under 19”** possono partecipare i calciatori **nati dal 1° gennaio 2005 in poi** e che, comunque, abbiano compiuto il 15° anno di età.

È consentito impiegare fino ad un massimo di **3 calciatori “fuori quota”** nati dal **1° gennaio 2004** in poi.

Norme sull’utilizzo dei calciatori “fuori quota” – campionato Regionale Under 19 stagione sportiva 2023/2024

Per quanto riguarda l’impiego dei calciatori “Fuori Quota” si chiarisce che l’utilizzo è facoltativo e che il limite massimo di 3 calciatori si riferisce all’intera durata della gara. Ne consegue che sulla distinta presentata all’arbitro, prima dell’inizio della gara, potranno essere riportati i nominativi di massimo 3 calciatori nati dal 1° gennaio 2004 in poi, sia che gli stessi vengano utilizzati immediatamente sia che subentrino nel corso della gara.

37. TEMPO DI ATTESA

Di seguito i tempi di attesa stabiliti per i seguenti Campionati Provinciali.

Altresì si ricorda che le squadre hanno l'obbligo di presentarsi in campo all'ora fissata per l'inizio dello svolgimento della gara.

TERZA CATEGORIA – SERIE D CALCIO A 5 MASCHILE – CALCIO A 5 FEMMINILE

Nel caso di ritardo, fatte salve le sanzioni irrogabili dagli organi disciplinari ove il ritardo stesso sia ingiustificato, l'arbitro deve dare comunque inizio alla gara purché le squadre si presentino in campo in divisa da gioco entro un termine pari alla durata di un tempo della gara (VEDASI REGOLA 7 DEL REGOLAMENTO DEL GIUOCO DEL CALCIO).

UNDER 19

Il tempo di attesa è fissato in 15 minuti (DEROGA CONCESSA DAL C.R. SICILIA LND).

UNDER 17 – UNDER 16 - UNDER 15 e UNDER 14

Il tempo di attesa è fissato in 15 minuti (DEROGA CONCESSA DAL C.R. SICILIA LND).

38. AUTORIZZAZIONI TORNEI

Le Società che intendono organizzare Tornei Giovanili dovranno richiedere la prescritta autorizzazione al Comitato Regionale - **per il tramite della Delegazione Provinciale/Distrettuale di appartenenza che riceverà il Regolamento e dovrà inoltrarlo al Comitato Regionale previo esame e parere dello stesso.**

39.

PROCEDURA "RICARICA PORTAFOGLIO TESSERAMENTI E ISCRIZIONI"

Le Società, attraverso la propria Area Riservata sul sito www.lnd.it, hanno la possibilità di effettuare la ricarica dei "Portafogli iscrizioni e tesseramenti" tramite POS virtuale, ossia a mezzo:

- carta di credito dei circuiti Visa e Mastercard;
- con il sistema di Wallet Masterpass;
- con il bonifico c.d. "MyBank".

E' anche disponibile la modalità d'incasso dei MAV "light" ovvero pagabili presso ogni sportello bancario e presso le ricevitorie SISAL ma ***non*** presso gli sportelli postali.

Il servizio di incassi è gestito tramite i servizi offerti da BNL Banca Nazionale del Lavoro del gruppo BNP Paribas.

Di seguito alcuni chiarimenti in merito.

1) POS Virtuale

Il POS Virtuale è lo strumento che permette alla società di operare a mezzo di carta di credito/debito.

Nel caso di utilizzo del POS virtuale, questo opera tramite il re-indirizzamento diretto degli utenti dal nostro portale ai sistemi di BNL dove avviene materialmente la transazione, la LND non conserva in alcun modo informazioni inerenti le carte di credito, ed i conti degli utenti delle Società.

Nel caso l'utente scelga di utilizzare il bonifico "MyBank", sarà re-indirizzato al proprio home banking per effettuare materialmente la transazione.

MyBank è una soluzione di autorizzazione elettronica che consente ai consumatori di effettuare in modo sicuro pagamenti online e autenticazioni dell'identità digitale usando il servizio di online banking della propria banca o un'app da smartphone o tablet.

Ad oggi più di 250 Banche e fornitori di servizi di pagamento hanno aderito al circuito MyBank in tutta Europa.

La lista è consultabile alla pagina web <https://www.mybank.eu/it/mybank/banche-e-ppsp-aderenti/>

La peculiarità del bonifico "MyBank" è che non può essere ritirato da chi lo dispone senza l'approvazione del beneficiario.

Sia nel caso di transazione a mezzo carta di credito che di bonifico MyBank, al momento della conferma della transazione da parte del circuito bancario, la disponibilità delle somme sul portafoglio della società è immediata.

2) MAV Light

Il MAV è detto "Light" in quanto non viene effettuata da parte della LND la procedura di "presentazione" alla banca esattrice, l'utente/società dopo averlo prodotto in autonomia sul portale, può procedere al pagamento presso ogni sportello bancario, senza limiti di spesa, o presso le ricevitorie SISAL con un limite per la transazione di 1.200,00 euro.

***N.B.* Il MAV Light non può essere pagato agli sportelli postali.**

La disponibilità delle somme sul portafoglio varia in funzione del momento e del circuito in cui la società dispone il pagamento.

a - in caso di MAV pagato ad uno sportello bancario le somme verranno accreditate sul conto LND al massimo entro il secondo giorno lavorativo successivo al pagamento;

b - in caso di MAV pagato presso una ricevitoria SISAL la LND riceverà l'accredito mediamente entro il 4° giorno lavorativo successivo al pagamento.

E' possibile verificare l'elenco delle ricariche richieste/approvate alla voce del menù **PORTAFOGLIO PAGAMENTI ATTIVITÀ REGIONALE E PROVINCIALE -->Gestione Ricariche Portafoglio Pagamenti --> Elenco richieste di ricarica portafoglio.**

Per verificare lo stato di avanzamento del saldo disponibile è a disposizione l'icona dedicata "SALDO PORTAFOGLI".

Si ricorda che in caso di insussistenza di fondi, non è consentita la stampa della pratica di tesseramento, pertanto le Società sono invitate a verificare con largo anticipo la loro disponibilità economica al fine di evitare il blocco delle operazioni. Tale disposizione vale anche per tutte le altre procedure (tessera dirigenti, tesseramento tecnici, etc).

40. PROCEDURA TESSERAMENTO ONLINE ALLENATORI, MEDICI E MASSAGGIATORI SOCIETÀ LND E DI PURO SETTORE GIOVANILE

Con riferimento alla materia in oggetto si informa che a partire dalla Stagione Sportiva 2021/2022 (1° Luglio 2021), le operazioni di tesseramento verranno effettuate On-line attraverso il Portale Servizi F.I.G.C. raggiungibile all'indirizzo **<https://portaleservizi.figc.it>**

Per qualunque necessità di chiarimento o supporto tecnico, sarà disponibile un servizio di assistenza al seguente indirizzo: **supportotecnico@figc.it**

41. NUOVO PORTALE TESSERAMENTO F.I.G.C.

Si riporta, per opportuna conoscenza delle Società, stralcio della nota della Segreteria Federale (vedi Mail L.N.D. del 28 Giugno 2019) inerente l'oggetto:

"In relazione all'avvio della prossima stagione sportiva si comunica che, come anticipato, a partire dal **1° luglio 2019**, le pratiche di tesseramento di competenza dell'Ufficio Tesseramento Centrale FIGC, ovvero:

1. Primo tesseramento di calciatori stranieri minorenni dai 10 anni in su in base ad art.19 FIFA
2. Primo tesseramento di calciatori stranieri minorenni dai 10 anni in su in base a Legge Bilancio 2018
3. Trasferimento internazionale di calciatori minorenni dai 10 anni in su
4. Primo tesseramento di calciatori stranieri maggiorenni
5. Trasferimento internazionale di calciatori maggiorenni

Dovranno essere_ effettuate dalla società tramite il **Portale Servizi Figc**, raggiungibile all'indirizzo

anagrafefederale.figc.it

Per qualunque necessità di chiarimento o supporto tecnico, sarà disponibile un servizio di assistenza al seguente indirizzo: **supportotecnico@figc.it**

42. IDENTIFICAZIONE CALCIATORI/CALCIATRICI

L'identificazione dei calciatori/calciatrici può avvenire:

- mediante una tessera plastificata munita di foto (o attestazione sostitutiva), rilasciata dalla Lega Nazionale Dilettanti per il tramite dei Comitati, della Divisione Calcio a Cinque e dei Dipartimenti Interregionale e Calcio Femminile;
- attraverso la conoscenza personale da parte dell'Arbitro;
- mediante un documento ufficiale di riconoscimento in corso di validità rilasciato dalle Autorità competenti ovvero fotocopia autenticata dal Comune di Residenza o da altra Autorità all'uopo legittimata o da un Notaio;
- mediante una fotografia autenticata dal Comune di residenza o da altra Autorità all'uopo legittimata o da un Notaio.

43. **PRIVACY**

Nel rispetto della privacy, le Società che non volessero veder pubblicati i numeri telefonici e quant'altro dei propri responsabili, come da scheda di censimento società, sono invitate a darne comunicazione scritta a questa Delegazione Provinciale.

Il silenzio equivale ad assenso di pubblicazione.

Le Società sono invitate, qualora non avessero ancora provveduto, ad inviare l'indirizzo di posta elettronica per la ricezione dei comunicati ufficiali.

44. **RICHIESTA DI INFORMAZIONI AGLI UFFICI**

Si ritiene opportuno ricordare che alle richieste telefoniche avanzate dalle Società agli Addetti, in merito all'interpretazione di norme contenute nelle "Carte Federali", le risposte date non possono essere assolutamente vincolanti né tanto-meno dotate di validità assoluta.

Si precisa inoltre che ogni parere informale non potrà comunque impegnare le decisioni che andranno ad essere adottate dagli Organi della giustizia Sportiva, i quali – come noto – operano in completa autonomia di giudizio.

45. **COMUNICATO UFFICIALE**

Si informa che i Comunicati Ufficiali sono consultabili sul sito sicilia.lnd.it (selezionando successivamente "Agrigento" dal menù a tendina in alto a destra dello schermo) e cliccando su "Comunicati".

Si informa, altresì, che questa Delegazione Provinciale provvede alla emissione di Comunicati Ufficiali contenenti, tra l'altro, i provvedimenti assunti dal Giudice Sportivo, ogni qualvolta che si disputano turni infrasettimanali, recuperi, etc...

Ciò al fine di evitare il semplice automatismo delle squalifiche e garantire la massima regolarità dei Campionati.

Le decisioni della Delegazione e del Giudice Sportivo, hanno decorrenza e sono valide a tutti gli effetti, dal giorno successivo alla data di pubblicazione del Comunicato Ufficiale indicata in calce allo stesso.

Si precisa che ha valore ufficiale, sia per il testo che per la decorrenza dei termini, unicamente la copia affissa all'albo della sede del Comitato competente.

46. **INDIRIZZO DI POSTA DEL COMITATO REGIONALE SICILIA**

Come pubblicato nei precedenti Comunicati il Comitato Regionale Sicilia L.N.D. ha effettuato il trasloco degli uffici. Pertanto si comunica il nuovo indirizzo di posta:

**L.N.D. – COMITATO REGIONALE SICILIA
VIA ORAZIO SIINO, s.n.c.
90010 FICARAZZI (PA)**

47. **INDIRIZZO DI POSTA DELEGAZIONE DI AGRIGENTO**

Si informa che l'indirizzo di posta della Delegazione è il seguente:

**L.N.D. – DELEGAZIONE PROVINCIALE DI AGRIGENTO
VIA LUCREZIO 5/B – VILLAGGIO MOSE'
92100 AGRIGENTO (AG)**

48. ORARIO DELEGAZIONE PROVINCIALE

Si informa che la Delegazione Provinciale LND di Agrigento, sarà aperta al pubblico nei seguenti orari:

LUNEDI'	08.30 - 15.00
MARTEDI'	10.00 - 17.00
MERCOLEDI'	10.00 - 17.00
GIOVEDI'	CHIUSO
VENERDI'	08.30 - 15.00
SABATO	CHIUSO

Si pregano le Società, a rispettare con scrupolosa attenzione i seguenti orari, al fine di garantire una corretta gestione del lavoro interno.

49. COMUNICAZIONE

Il Delegato Provinciale, Prof. Angelo Caramanno, riceverà le Società presso la Delegazione di Agrigento **martedì e giovedì dalle ore 18:00 alle ore 20:00.**

Per comunicazioni inviare e-mail all'indirizzo di posta elettronica del.agrigento@lnd.it

***Il Segretario
Prof. Tonino Burgio***

***Il Delegato Provinciale
Prof. Angelo Caramanno***

Publicato in Agrigento ed affisso all'albo della D.P. il 12/10/2023