



F.I.G.C.

DELEGAZIONE PROVINCIALE
DI
CALTANISSETTA

Viale Della Regione, 54 93100 CALTANISSETTA
TELEFONO: 0934.20689

Indirizzi Internet:

www.lnd.it - www.sicilia.lnd.it

e-mail: cplnd.caltanissetta@figc.it

PEC: delegazione.caltanissetta@lndsicilia.legalmail.it



NUMERO COMUNICATO 31

DATA COMUNICATO 24/11/2023

STAGIONE SPORTIVA 2023/2024

COMUNICAZIONI

Comunicazioni L.N.D.

Iniziativa per la Giornata Internazionale contro la violenza sulle donne

La Lega Nazionale Dilettanti ha aderito alla Giornata Internazionale contro la Violenza sulle Donne che ricorrerà il prossimo 25 novembre.

A tale riguardo si invitano le società a svolgere idonea attività divulgativa e a voler trasmettere con l'ausilio di uno speaker e/o di un impianto audio all'interno degli impianti sportivi – laddove possibile – i contenuti del messaggio sotto riportato in occasione di tutte le gare in programma nelle giornate dal **24 al 26 novembre 2023**.

Inoltre, in allegato, si trasmette la targa adesiva contenente il "QrCode" che rimanda alla pagina allestita "ad hoc" per la giornata contro la violenza sulle donne e si invitano le Società a stamparla (in formato 10x15 come indicato sul file allegato) e, allo stesso tempo, allestire dei seggiolini rossi all'interno del proprio impianto come segno permanente in ricordo delle vittime di femminicidio, fissando sugli stessi tale targa.

Altresì, si invitano tutti gli atleti e atlete a scendere in campo, come ormai d'abitudine in questa importante ricorrenza, con il segno di colore rosso sotto l'occhio.

Sulla piattaforma social della LND è stato pubblicato un video illustrativo che aiuterà le Società ad adibire correttamente i seggiolini e targhe e che, allo stesso tempo, lancerà un "contest" per tutte le squadre che vorranno aderire.

Ove possibile sarebbe utile avere del materiale fotografico come riscontro per i nostri canali social, da inviare all'Ufficio Media della scrivente Lega all'indirizzo e-mail media@lnd.it.

Giornata internazionale contro la violenza sulle donne (25 novembre 2023)

Testo da leggere negli stadi prima del calcio d'inizio:

“In questa Giornata internazionale dedicata alla lotta contro la violenza sulle donne, ci ritroviamo sui campi, non solo per giocare, ma per combattere un avversario che non trova posto in questo sport: la violenza di genere.

Oggi i fischi dell'arbitro non segneranno soltanto dall'inizio alla fine la partita, ma saranno il simbolo di un impegno che va oltre i novanta minuti di gara per sconfiggere la **violenza** e lo *stalking*.

Ogni tiro in porta rappresenterà la spinta a fare gol per vincere la partita più importante, quella della difesa dei diritti di tutte le donne.

Ogni azione di gioco sarà un impegno sociale nel rispetto delle regole contro ogni forma di **abuso**.

La *mission* del gioco del calcio risiede nell'educazione delle giovani generazioni che devono respingere ogni forma di pregiudizio e bisognerà scendere in campo per giocare e connettere i cuori e le menti alle regole del gioco che non prevedono violenza.

La Lega Nazionale Dilettanti sostiene il servizio pubblico gratuito - il 1522, attivo 24 h su 24 - che accoglie con operatrici specializzate le richieste di aiuto a sostegno delle donne vittime di violenza e stalking.

Ogni passo che facciamo qui è un passo verso un futuro in cui nessuna donna debba camminare da sola nella paura”.

1) CIRCOLARE n.25 del 17 novembre 2023

Oggetto: Contratti di lavoro nello sport - Circolari 2023 - n. 2 del 25 ottobre dell'Ispettorato Nazionale del Lavoro, n.88 del 30 ottobre e nota n. 4012 dell'INPS del 14 novembre 2023

Si trasmette, per opportuna conoscenza, copia della Circolare n. 29-2023 elaborata dal Centro Studi Tributari della L.N.D., inerente l'oggetto.

<https://www.lnd.it/it/comunicati-e-circolari/circolari/circolari-2023-24/11736-circolare-n-25-circolare-29-2023-centro-studi-tributari-lnd/file>

2) CIRCOLARE n.26 del 20 novembre 2023

Oggetto: Norma di proroga al 30 novembre 2023 degli adempimenti contributivi per i contratti di collaborazione coordinata e continuativa di lavoro sportivo – Approvazione in prima lettura del Senato –

Si trasmette, per opportuna conoscenza, copia della Circolare n. 30-2023 elaborata dal Centro Studi Tributari della L.N.D., inerente l'oggetto.

<https://www.lnd.it/it/comunicati-e-circolari/circolari/circolari-2023-24/11737-circolare-n-26-circolare-30-2023-centro-studi-tributari-lnd/file>

3) CIRCOLARE n.27 del 20 novembre 2023

Oggetto: Art. 28 D. Lgs. n. 36 del 28 febbraio 2021 - Comunicazione di inizio rapporto di lavoro sportivo dilettantistico - Decreto del Ministro per lo Sport e i Giovani del 27 ottobre, pubblicato il 16 novembre 2023 -

Si trasmette, per opportuna conoscenza, copia della Circolare n. 31-2023 elaborata dal Centro Studi Tributari della L.N.D., inerente l'oggetto.

<https://www.lnd.it/it/comunicati-e-circolari/circolari/circolari-2023-24/11750-circolare-n-27-circolare-31-2023-centro-studi-tributari-lnd/file>

4) COMUNICATO UFFICIALE N. 174 - pubblicato il 25 ottobre 2023

La Lega Nazionale Dilettanti,

- visto il punto 14) del Comunicato Ufficiale L.N.D. n. 1 del 1° luglio 2023, stagione sportiva 2023/2024;

- attese le disposizioni contenute all'art. 38, delle N.O.I.F., e all'art. 40, del Regolamento del Settore Tecnico;

- tenuto conto delle determinazioni assunte dal Consiglio Direttivo di Lega, nonché delle intese da ultimo raggiunte con l'Associazione Italiana Allenatori di Calcio;

- ravvisata la necessità di modificare le disposizioni di cui al richiamato Comunicato Ufficiale L.N.D. n. 1 del 1° luglio 2023, stagione sportiva 2023/2024,

COMUNICA

di sostituire la disposizione contenuta nel punto 14, lett. b) (Altre disposizioni), del Comunicato Ufficiale n. 1 della L.N.D. relativo alla stagione sportiva 2023/2024 recante il seguente letterale tenore:

*“L'Allenatore/Allenatrice esonerato/a prima del 30 novembre 2023 da una Società associata alla L.N.D. o da Società di Puro Settore avrà la facoltà, in deroga alla normativa vigente, di tesserarsi e svolgere attività **per altra Società dell'area dilettantistica della F.I.G.C.** nel corso della stessa stagione sportiva, a condizione che la nuova Società partecipi ad un girone diverso o ad un Campionato diverso da quello a cui partecipano la Società che ha esonerato il Tecnico. Tale deroga non opera per gli Allenatori/Allenatrici esonerati dalla conduzione di squadre partecipanti alla attività giovanile di base.”*

con la seguente:

*“L'Allenatore/Allenatrice esonerato/a prima del 30 novembre 2023 da una Società associata alla L.N.D. o da Società di “Puro Settore” avrà la facoltà, in deroga alla normativa vigente, di tesserarsi e svolgere attività **per altra Società della F.I.G.C.** nel corso della stessa stagione sportiva, a condizione che la nuova Società partecipi ad un girone diverso o Campionato diverso da quello in cui partecipava la Società che ha esonerato il Tecnico. Tale deroga non opera per gli Allenatori/Allenatrici esonerati/e dalla conduzione di squadre partecipanti alle attività giovanili di base.”*

<https://www.lnd.it/it/comunicati-e-circolari/comunicati-ufficiali/stagione-sportiva-2023-2024/11601-comunicato-ufficiale-n-174-sostituzione-disposizioni-comunicato-ufficiale-lnd-n-1-stagione-sportiva-2023-2024-ritesseramento-tecnici/file>

5) CIRCOLARE n.22 del 12 ottobre 2023

OGGETTO: Guida pratica aggiornata per la gestione dei lavoratori sportivi degli Enti Sportivi Dilettantistici e degli Organismi Sportivi, attraverso la piattaforma del Registro Nazionale delle attività sportive dilettantistiche

Si trasmette, in allegato, la nota del Dipartimento per lo Sport della Presidenza del Consiglio dei Ministri, inerente l'oggetto, pervenuta per il tramite della Federazione Italiana Giuoco Calcio.

<https://www.lnd.it/it/comunicati-e-circolari/circolari/circolari-2023-24/11535-circolare-n-22-guida-pratica-aggiornata-per-la-gestione-dei-lavoratori-sportivi-degli-enti-sportivi-dilettantistici-e-degli-organismi-sportivi-attraverso-la-piattaforma-del-registro-nazionale-delle-attivita-dilettantistiche/file>

6) CIRCOLARE n.12 del 21 luglio 2023

OGGETTO: Registro Nazionale delle Attività Sportive Dilettantistiche - Manuale utente aggiornato

Si informa che Sport e Salute, unitamente al Dipartimento per lo Sport della Presidenza del Consiglio dei Ministri, ha pubblicato l'aggiornamento del "Manuale utente" del Registro Nazionale delle Attività Sportive Dilettantistiche, che tiene conto delle modifiche effettuate a seguito dell'implementazione delle funzionalità relative al lavoro sportivo. In particolare, al paragrafo 6.2.3 del manuale è disponibile la descrizione della nuova sezione "LAVORO SPORTIVO" presente sul Registro.

Tale documento è reperibile tramite la URL <https://registro.sportesalute.eu/>, nell'apposita sezione "Guide Utente".

Si raccomanda la immediata e puntuale informativa a tutte le rispettive Società aderenti.

7) CIRCOLARE n.19 del 22 settembre 2023

Oggetto: Nuova disciplina IVA per le prestazioni sportive rese dalle ASD/SSD – Art. 36-bis del D. L. n.75 del 22 giugno 2023, convertito dalla Legge n. 112 del 10 agosto 2023 -

Si trasmette, per opportuna conoscenza, copia della Circolare n. 27-2023 elaborata dal Centro Studi Tributari della L.N.D., inerente l'oggetto.

<https://www.lnd.it/it/comunicati-e-circolari/circolari/circolari-2023-24/11418-circolare-n-19-circolare-27-2023-centro-studi-tributari-lnd/file>

8) CIRCOLARE n.18 del 18 settembre 2023

Oggetto: Riforma dello sport – Decreti Legislativi nn. 36 e 39/2021 e successive modificazioni - Disposizioni in materia di modifiche agli atti costitutivi e statuti delle ASD e di iscrizione nel Registro delle attività sportive dilettantistiche – RNASD - Acquisto della personalità giuridica

Si trasmette, per opportuna conoscenza, copia della Circolare n. 26-2023 elaborata dal Centro Studi Tributari della L.N.D., inerente l'oggetto.

<https://www.lnd.it/it/comunicati-e-circolari/circolari/circolari-2023-24/11311-circolare-n-18-circolare-26-2023-centro-studi-tributari-lnd/file>

Oggetto: Riforma dello sport – Decreti Legislativi nn. 36 e 39/2021 e successive modificazioni - Disposizioni in materia di modifiche agli atti costitutivi e statuti delle ASD e di iscrizione nel Registro delle attività sportive dilettantistiche – RNASD - Acquisto della personalità giuridica

Nell'ambito dei Decreti Delegati per l'attuazione della riforma dello sport, assumono particolare rilevanza, oltre a quelle destinate alla nuova disciplina del lavoro sportivo – *si vedano le Circolari della L.N.D. nn. 15 e 16 del 6 settembre 2023* - le disposizioni recate in materia di redazione e contenuti degli atti costitutivi e statuti delle ASD e di iscrizione al Registro nazionale delle attività sportive dilettantistiche, nonché in materia di possibilità di acquisto della personalità giuridica da parte delle ASD costituite ai sensi degli artt. 36 e seguenti del Codice Civile.

1 - Le modifiche da apportare agli statuti delle ASD – Artt. 7, 8 e 9 del D. Lgs. n. 36/2021 e successive modifiche -

E' di rilevante importanza per le ASD procedere a rendere i propri statuti conformi ai criteri recati dal comma 1 dell'art. 7 del D. Lgs. n. 36/2021, dal momento che, come previsto dall'art. 7, comma 1-quater, del D. Lgs. n. 39/21, **l'inosservanza di tale obbligo rende inammissibile la richiesta di iscrizione al RNASD, per quanti vi sono già iscritti e comporta la cancellazione dallo stesso con la conseguente perdita della possibilità di accedere a benefici, fiscali e non, ed a contributi pubblici statali.**

L'art. 7 del D. Lg. N. 36/21 stabilisce espressamente che le ASD/SSD devono costituirsi per atto scritto nel quale, oltre all'indicazione della sede legale, devono essere espressamente previsti:

a)- la denominazione;

b)- **l'oggetto sociale con specifico riferimento all'esercizio in via stabile e principale dell'organizzazione e gestione di attività sportive dilettantistiche, ivi compresa la formazione, la didattica, la preparazione e l'assistenza dell'attività sportiva dilettantistica;**

b-bis)- la possibilità di esercitare attività diverse da quelle principali di cui alla precedente lett. b), che abbiano carattere secondario e strumentale rispetto alle attività istituzionali, secondo criteri e limiti definiti con DPCM o dell'Autorità politica da esso delegata in materia di sport; il mancato rispetto per due esercizi consecutivi dei criteri di cui sopra comporta la cancellazione d'ufficio dal RNASD (art. 9 del D. Lgs. n. 39/21);

c)- l'attribuzione della rappresentanza legale dell'ASD;

d)- l'assenza di fini di lucro così come previsto dal successivo art. 8 del D. Lgs. n. 39;

e)- le norme sull'ordinamento interno ispirato a principi di democrazia e di uguaglianza dei diritti di tutti gli associati, con la previsione dell'elettività delle cariche sociali, fatte salve le SSD che assumono la forma societaria per le quali si applicano le disposizioni del Codice Civile;

f)- l'obbligo di redazione di rendiconti economici-finanziari, nonché le modalità di approvazione degli stessi da parte degli Organi statutari;

g)- le modalità di scioglimento dell'Associazione;

h)- l'obbligo di devoluzione ai fini sportivi del patrimonio in caso di scioglimento delle ASD/SSD.

Si rappresenta l'opportunità di ripetere nello statuto l'esatta formulazione dell'art. 7, comma 2, lett. b), del Decreto n. 36/2021. Se, però, l'ente sportivo è dotato anche della qualifica di ente del Terzo Settore, il requisito dell'esercizio in via principale dell'attività dilettantistica di cui al comma 1, lett. b), non è richiesto (*comma 1-bis dell'art. 7*). Ne consegue che l'ente con la doppia qualifica di ETS e di Ente Sportivo Dilettantistico può esercitare più attività in via principale, ulteriori rispetto a quella di organizzazione e gestione di attività sportiva dilettantistica e semprechè riconducibili nei settori d'interesse generale dell'art. 5 del Codice del Terzo Settore.

Come previsto dalla lett. d) sopra riportata, necessita che nello statuto sia espressamente indicato che la ASD/SSD non ha fine di lucro. A tale riguardo, l'art. 8 del Decreto n. 39/21 stabilisce che le ASD devono destinare utili ed avanzi di gestione allo svolgimento dell'attività statutaria o all'incremento del proprio patrimonio; è quindi vietata la distribuzione, anche indiretta, di utili ed avanzi di gestione, fondi e riserve, comunque denominati, a soci o associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli Organi sociali.

Se, invece, trattasi di SSD, queste sono disciplinate dalle norme del Codice Civile riguardanti il contenuto dell'atto costitutivo e dello statuto e la forma societaria adottata, ma rimangono escluse le disposizioni riguardanti la distribuzione degli utili e la distribuzione del patrimonio residuo in caso di scioglimento (*comma 1-ter dell'art. 7*). Le SSD possono destinare una quota inferiore al 50% degli utili e degli avanzi di gestione annuali, dedotte eventuali perdite maturate in precedenza, ad aumento gratuito del capitale sociale sottoscritto e versato dai soci. Inoltre, per le SSD è ammesso il rimborso al socio del capitale effettivamente versato ed eventualmente rivalutato (*comma 3-bis dell'art. 8 del Decreto n. 36/21*).

In merito alla devoluzione del patrimonio - *lett. h)* – dovranno essere previste, in caso di scioglimento o estinzione, le modalità della devoluzione. Qualora si tratti di enti con la doppia qualifica di enti sportivi e di enti del Terzo Settore, la devoluzione del patrimonio dovrà essere effettuata a favore di altri enti del Terzo Settore aventi analoghe finalità sportive.

E' estremamente importante sottolineare che le ASD e le SSD devono uniformare i propri statuti alle disposizioni sopra riportate entro il 31 dicembre 2023, a pena di cancellazione dal Registro con conseguente perdita della qualifica e relativi benefici. Per quanto concerne gli enti di nuova costituzione risulterà inammissibile l'iscrizione al Registro qualora presentassero uno statuto in contrasto con le nuove norme.

Per effetto dell'art. 12, comma 2-bis, del Decreto n. 36/21, le modifiche statutarie adottate entro il 31 dicembre 2023 sono esenti dall'imposta di registro se hanno lo scopo di adeguare gli atti a modifiche o integrazioni necessarie a conformare gli statuti alle disposizioni del Decreto n. 36/21.

2 - Istituzione del Registro nazionale delle attività sportive dilettantistiche – Iscrizione nel Registro

L'art. 4 del D. Lgs. n. 39/2021 e successive modifiche, ha istituito, presso il Dipartimento per lo Sport, il Registro nazionale delle attività sportive dilettantistiche – RNASD - interamente gestito con modalità telematiche; il trattamento dei dati è consentito alle pubbliche amministrazioni che ne facciano richiesta per lo svolgimento dei propri fini istituzionali ed è consentito anche alle Regioni e alle Province Autonome di Trento e Bolzano.

Nel Registro – *art. 5* - sono iscritte tutte le ASD e SSD e gli altri enti dilettantistici di cui all'art. 6, comma 1, del D. Lgs. n. 36/2021, che svolgono attività sportiva, compresa l'attività didattica e formativa e che posseggono i requisiti richiesti dallo stesso art. 6, sopra riportati. Il Dipartimento effettua le necessarie verifiche circa la natura sportiva dell'attività nei casi in cui l'attività dichiarata non rientri tra quelle svolte nell'ambito della Federazione Sportiva Nazionale, DSA o EPS riconosciuti dal CONI o dal CIP. L'Autorità politica delegata in materia di sport provvede annualmente ad aggiornare l'elenco delle attività sportive coinvolgendo il CONI, il CIP per gli ambiti di rispettiva competenza.

L'iscrizione nel Registro certifica la natura dilettantistica di ASD e SSD, per tutti gli effetti che l'ordinamento ricollega a tale qualifica.

Per l'iscrizione nel Registro – *art. 6* – la domanda è inviata al Dipartimento per lo Sport, su richiesta della ASD/SSD, dalla Federazione Sportiva Nazionale o dalla DSA o dall'EPS affiliante, anche paralimpici, che verificano, in particolare, la conformità dello statuto del richiedente ai principi previsti nel proprio statuto, approvato dal CONI o dal CIP.

Alla domanda deve essere allegata la documentazione attestante:

a)- la ragione sociale o denominazione, natura giuridica, codice fiscale ed eventuale partita IVA della ASD/SSD;

a-bis) – l'atto costitutivo e lo statuto della ASD/SSD;

- b) -i dati inerenti le sede legale e i recapiti;
- c) -la data dello statuto vigente;
- d) -la dichiarazione contenente l'indicazione dell'oggetto sociale e le attività sportive, didattiche e formative;
- e) – la dichiarazione contenente l'indicazione della composizione e della durata dell'Organo amministrativo e delle generalità del legale rappresentante e degli amministratori;
- f) – i dati dei tesserati;
- g) – l'elenco degli impianti utilizzati per lo svolgimento dell'attività sportiva praticata e i dati relativi ai contratti che attestano il diritto di utilizzo degli stessi (concessioni, locazioni, comodati) **ELIMINATO**;
- h) – i contratti di lavoro sportivo e le collaborazioni amatoriali, con l'indicazione dei soggetti, dei compensi e delle mansioni svolte. **ELIMINATO**.

Entro il 31 gennaio di ciascun anno successivo la ASD/SSD trasmette, in via telematica, una dichiarazione con l'aggiornamento dei dati di cui sopra.

Entro 45 giorni dalla presentazione della domanda, il Dipartimento per lo Sport, verificata la sussistenza dei requisiti richiesti nonché delle altre condizioni previste, può accogliere la domanda e iscrivere l'ente o rifiutare l'iscrizione con provvedimento motivato oppure richiedere di integrare la documentazione. Decorsi ulteriori trenta giorni dalla comunicazione dei dati integrativi, la domanda di iscrizione si intende accolta e l'iscrizione avrà validità dalla data di presentazione della domanda.

In caso di mancato o incompleto deposito dei dati e dei loro aggiornamenti, il Dipartimento per lo Sport diffida l'ente ad adempiere all'obbligo suddetto assegnando un termine non superiore a 180 giorni, decorsi inutilmente i quali, l'ente è cancellato dal Registro.

E' da segnalare una importante novità introdotta dal comma 6-bis dell'art. 6 del D. Lgs. n. 39/21: si tratta dell'eliminazione dell'obbligo di trasmissione da parte delle ASD/SSD del Modello EAS di cui all'art. 30, comma 1, del D. L. n. 185/2008.

Con la domanda di iscrizione al Registro può essere presentata – art. 7 - l'istanza di riconoscimento della personalità giuridica (vedere il successivo art. 14).

I certificati di iscrizione al Registro sono rilasciati dal Dipartimento per lo Sport.

Per effetto dell'art. 12 del D. Lgs. n. 39/2021, il Registro sostituisce a tutti gli effetti il precedente Registro CONI. **Le ASD/SSD iscritte nello stesso continuano a beneficiare dei diritti derivanti dalle rispettive iscrizioni e sono automaticamente trasferite nel RNASD.**

3 – Acquisto della personalità giuridica – art. 14 D. Lgs. n. 39/2021 e successive modifiche –

Tra le novità recate dalla riforma dello sport e dai Decreti Delegati, una delle più importanti è quella recata dall'art. 14 del D. Lgs. n. 39/21, che prevede la possibilità per le ASD di richiedere, con l'iscrizione al RNASD, l'acquisizione della personalità giuridica.

L'acquisto della personalità giuridica determina una fondamentale differenza in materia di responsabilità con le Associazioni non riconosciute. Le ASD riconosciute, a seguito dell'acquisto della personalità giuridica, sono disciplinate dagli artt. da 14 a 35 del Codice Civile. L'Associazione con personalità giuridica è un vero e proprio soggetto di diritto avente la cosiddetta autonomia patrimoniale perfetta, in base alla quale il patrimonio dell'Associazione risulta autonomo nei confronti dei soci dell'Associazione medesima, con la conseguenza che la responsabilità del rappresentante legale e degli amministratori è limitata al patrimonio dell'Associazione stessa, la quale risponde delle obbligazioni assunte soltanto con il patrimonio sociale.

Le ASD, quindi, possono, ai sensi dell'art. 14 in argomento, in deroga al DPR 10 febbraio 2000, n. 361, acquistare la personalità giuridica mediante l'iscrizione RNASD.

Con il comma 5 dell'art. 4 del D. Lgs. n.120/2023, sono state apportate importanti modifiche all'art. 14, con l'introduzione, dopo il comma 1, dei commi 1-bis, 1-ter, 1-quater, con la sostituzione del comma 2 e con l'inserimento dei commi 3-bis, 3-ter e 3-quater.

Il comma 1-bis dell'art. 14, stabilisce che all'istanza per l'acquisto della personalità giuridica, prevista dall'art. 7 del Decreto n. 39/21, devono essere allegati il rendiconto economico finanziario e il bilancio di esercizio approvato dall'Assemblea e il relativo verbale e, entro 30 giorni dalla relativa modifica, i verbali che apportano modifiche statutarie con gli statuti modificati, i verbali che modificano gli Organi statutari e i verbali che modificano la sede legale.

A proposito dell'obbligo di redazione del rendiconto-finanziario, già previsto dall'art. 7, comma 1, lett. f), del D. Lgs. n. 36/2021, che deve essere approvato annualmente dall'Assemblea dei soci, è da rilevare che, nel caso in cui l'Associazione sia dotata di partita IVA per svolgere anche attività commerciale, è necessario che si doti di una contabilità separata o di un sistema contabile che permetta in ogni momento di individuare le voci destinate rispettivamente all'attività istituzionale e a quella commerciale, con libertà di scelta dei criteri di redazione per cassa o per competenza.

Nel caso, invece, di ASD che riveste una doppia qualifica iscrivendosi al Registro del Terzo Settore, dovranno essere seguiti gli schemi adottati dal DM 5 marzo 2020 e depositare il bilancio entro il 30 giugno di ogni anno presso il RUNTS.

Si ricorda che, per quanto riguarda la raccolta fondi di tipo occasionale, le ASD iscritte nel solo RNASD sarà necessario tener conto di quanto previsto dall'art. 20, comma 2 del DPR n. 600/1973, con la redazione per ciascun evento di uno specifico rendiconto entro quattro mesi dalla chiusura dell'esercizio di riferimento, accompagnato da una relazione illustrativa.

Il comma 1-ter dell'art. 14, prevede che per le ASD già in possesso della personalità giuridica ottenuta ai sensi del DPR 10 febbraio 2000, n. 361, che vengono iscritte al RNASD, l'efficacia dell'iscrizione nei Registri delle persone giuridiche di cui al medesimo DPR n. 361, è sospesa, fintanto che sia mantenuta l'iscrizione nel RNASD. Nel periodo di sospensione, le predette ASD non perdono la personalità giuridica acquisita con la pregressa iscrizione e non si applicano le disposizioni di cui al citato DPR n. 361. Dell'avvenuta iscrizione al Registro nonché dell'eventuale successiva cancellazione, è data comunicazione, da parte dell'Ufficio competente, entro 15 giorni, alla Prefettura o alla Regione o Provincia Autonoma competente.

Il comma 1-quater dell'art. 14 stabilisce che per le ASD già in possesso della personalità giuridica conseguita ai sensi del D. Lgs. 3 luglio 2017, n. 117, che ottengono l'iscrizione al RNASD, rimane efficace l'iscrizione nel RUNTS ai fini della disciplina del riconoscimento come persona giuridica. La cancellazione dal RUNTS determina la cancellazione d'ufficio dal RNASD quale persona giuridica.

Con il comma 2 dell'art. 14, nel nuovo testo introdotto dal comma 5 dell'art. 4 del D. Lgs. n. 39/2021, sono stabiliti i compiti del **Notaio** che ha redatto l'atto costitutivo e lo statuto di una ASD o il verbale dell'Assemblea straordinaria di una ASD già costituita quale Associazione non riconosciuta.

Il Notaio, verificata la sussistenza delle condizioni previste dalla legge per la costituzione dell'ASD e, in particolare dalle disposizioni del D. Lgs. n. 39/2021, con riferimento alla natura dilettantistica, nonché del patrimonio minimo di cui al successivo comma 3-bis, deve depositare l'atto in argomento entro 20 giorni presso il RNASD, dopo aver comunicato il ricevimento dell'atto alla FSN, DSA o EPS affiliante indicata nell'atto medesimo ai fini dell'ottenimento del riconoscimento ai fini sportivi.

In caso di richiesta di riconoscimento da parte di **ASD già iscritta al RNASD**, il Notaio, verificata la documentazione, **richiede direttamente l'inserimento dell'ASD tra quelle dotate di personalità giuridica**.

Le modificazioni dell'atto costitutivo e dello statuto devono risultare da atto pubblico e diventano efficaci con l'iscrizione al RNASD.

Il successivo comma 3-bis dell'art. 14 stabilisce che se il Notaio non ritiene sussistenti le condizioni per la costituzione dell'ASD o il patrimonio minimo, deve darne comunicazione motivata, tempestivamente e comunque non oltre il termine di 30 giorni, agli amministratori dell'ASD. Gli amministratori stessi o, in mancanza, ciascun associato, nei 30 giorni successivi al ricevimento della comunicazione del Notaio, possono domandare all'Ufficio del Registro competente (*Agenzia delle Entrate*) di disporre l'iscrizione nel RNASD: se nei nel termine di 60 giorni dalla presentazione della domanda l'Ufficio del Registro non comunica ai richiedenti il motivato diniego, ovvero non chiede di integrare la documentazione o non provvede all'iscrizione, questa si intende **negata**.

Il comma 3-bis dell'art. 14 introduce l'obbligo del patrimonio minimo per l'ASD che voglia dotarsi di autonomia patrimoniale perfetta con l'acquisto della personalità giuridica. Si considera patrimonio minimo per il conseguimento della personalità giuridica una somma liquida e disponibile **non inferiore a 10.000,00 euro**. Se tale patrimonio è costituito da beni diversi dal denaro, il loro valore deve risultare da una relazione giurata, allegata all'atto costitutivo, di un Revisore Legale o di una Società di Revisione Legale iscritti nell'apposito Registro.

Qualora il patrimonio diminuisca di oltre un terzo in conseguenza di perdite, il comma 3-quater dell'art. 14, stabilisce che l'Organo amministrativo è tenuto a convocare l'Assemblea per deliberare la ricostituzione del patrimonio minimo oppure la trasformazione, la prosecuzione dell'attività in forma di Associazione non riconosciuta, la fusione o lo scioglimento dell'ASD.

Il successivo art. 15 del Decreto n. 39/2021 prevede che il Dipartimento per lo Sport, nell'ambito delle procedure di certificazione delle attività sportive svolte dalle ASD/SSD, predisponga specifici moduli per l'autocertificazione di tutti i requisiti soggettivi ed oggettivi richiesti dalla normativa in riferimento.

9) MODULO DENUNCIA RCT

Si informano le società che la LND ha provveduto ad aggiornare la sezione "Assicurazioni" del proprio sito web (<https://lnd.it/it/servizi/assicurazioni>) inserendo il "modulo denuncia RCT" sotto la voce "documenti utili".

All'interno del citato "modulo denuncia RCT" è contenuta la procedura da seguire per la denuncia dei sinistri di che trattasi.

Comunicazioni C.R.

10) CORSO PER L'ABILITAZIONE A LICENZA D – DI PALERMO

Con Comunicato Ufficiale n. 132 del 17/11/2023 del Settore Tecnico della F.I.G.C., che si allega, è stato pubblicato il Bando di Ammissione al Corso per l'abilitazione a Licenza D che avrà luogo a **Palermo/Ficarazzi dal 22/01/2024 al 20/04/2024**, riservato ai residenti della Regione Sicilia.

La scadenza per la presentazione delle domande è fissata **entro il 19/12/2023**.

<https://www.figc.it/media/218553/cu-132-2324-palermo-lnd-22.pdf>

11) LAVORO SPORTIVO NELLA RIFORMA DELL'ORDINAMENTO SPORTIVO

Nell'ambito della propria attività di formazione, questo Comitato Regionale Sicilia della Lega Nazionale Dilettanti, è venuto alla determinazione di organizzare due momenti di informazione sulla Riforma dell'Ordinamento Sportivo, di concerto con la Scuola Palermitana di Diritto Sportivo, che avranno luogo come di seguito specificato:

Giovedì 30 novembre 2023 – Seminario diretto alle Società della Sicilia Orientale

Si svolgerà a Catania. La Sede che ospiterà il Seminario sarà comunicata successivamente.

DESTINATARI

Il Seminario è diretto ai Dirigenti Sportivi delle ASD e SSD della Sicilia, agli Organi delle stesse preposti al controllo legale e contabile delle stesse; ai Dottori Commercialisti, consulenti delle società sportive del territorio.

DIREZIONE DEL SEMINARIO

L'organizzazione del Seminario è demandata al Comitato Regionale Sicilia della L.N.D. ed alla Scuola Palermitana di Diritto sportivo.

INCOMPATIBILITA'

Non saranno ammessi al Seminario i tesserati della F.I.G.C. che svolgono la propria attività nella gestione delle Società professionistiche ed i tesserati colpiti da provvedimenti degli Organi di Giustizia Sportiva non ancora scontati.

ATTESTAZIONE DI PARTECIPAZIONE

La partecipazione al Seminario darà diritto ad un attestato

DURATA DEL SEMINARIO

Il Seminario avrà la durata di 1 giornata.

GRATUITA' DI ISCRIZIONE E PARTECIPAZIONE

Allo scopo di incentivarne la partecipazione il Consiglio Direttivo del Comitato Regionale Sicilia LND ha deliberato che l'iscrizione al Seminario sarà gratuita.

ONERI

Le eventuali spese di viaggio saranno a carico dei partecipanti.

MODALITA' E TEMPISTICA PER ISCRIZIONE

Le Società dovranno confermare la partecipazione al Seminario assicurando la presenza di almeno un dirigente e comunicandone il nominativo, tramite il modulo che si allega, entro le seguenti date:

- **entro le ore 18.00 di martedì 28 novembre 2023**, per il Seminario riservato alle società della Sicilia **orientale** al seguente indirizzo mail: w.costantino@lnd.it.

DOCUMENTAZIONE E ADEMPIMENTI

I partecipanti dovranno scaricare e consegnare il modulo in allegato, debitamente compilato, al momento dell'ingresso presso la struttura.

12) ART. 103 BIS – RISOLUZIONE CONSENSUALE DEI TRASFERIMENTI A TITOLO TEMPORANEO

Si ribadisce quanto stabilito dal punto 5) dell'articolo a margine.

La risoluzione consensuale è altresì consentita per i trasferimenti a titolo temporaneo, intervenuti fra società dilettantistiche. Detta facoltà può essere esercitata nel periodo compreso fra il 1° settembre e il termine ultimo del periodo stabilito dal Consiglio Federale per i trasferimenti e le cessioni suppletive.

Ripristinati così i rapporti con l'originaria Società cedente, il calciatore può essere dalla stessa utilizzato nelle gare dell'attività ufficiale immediatamente successive.

Il calciatore medesimo può essere altresì oggetto di ulteriore e successivo trasferimento, sia a titolo temporaneo che definitivo, nel periodo previsto per i trasferimenti e le cessioni suppletive soltanto se l'accordo fra le parti sia stato formalizzato e depositato (Firma elettronica) entro il giorno che precede l'inizio del secondo periodo stabilito per le cessioni e i trasferimenti medesimi (30 novembre 2023). Tale ulteriore e successivo trasferimento per il "giovane dilettante", rientrato nella sua originaria società dilettantistica, può essere consentito sia a favore di società professionistica, sia a favore di società dilettantistica.

13) TRASFERIMENTO E CESSIONE DI CONTRATTO DI CALCIATORI CALCIO A 11 "GIOVANI DILETTANTI" E "NON PROFESSIONISTI" TRA SOCIETA' PARTECIPANTI AI CAMPIONATI ORGANIZZATI DALLA LEGA NAZIONALE DILETTANTI

Il Trasferimento di un calciatore "giovane dilettante" o "non professionista" nell'ambito delle Società partecipanti ai Campionati organizzati dalla Lega Nazionale Dilettanti può avvenire nel seguente periodo:

da VENERDI' 1 DICEMBRE a VENERDI' 22 DICEMBRE 2023 (ore 19.00)

Si ricorda che, le liste di trasferimento debitamente compilate, devono essere depositate per via telematica presso i Comitati di competenza ad opera della società cessionaria entro i termini stabiliti (acquisizione e firma elettronica del modulo).

Le liste di trasferimento, in virtù di quanto esposto, non potranno essere depositate né presso il Comitato Regionale né presso le Delegazioni Provinciali della F.I.G.C - LND.

LE LISTE DI TRASFERIMENTO IN ERRORE DEVONO ESSERE REGOLARIZZATE ENTRO IL PREDETTO TERMINE DI CHIUSURA, CASO CONTRARIO SARANNO RESPINTE.

14) TRASFERIMENTO E CESSIONE DI CONTRATTO DI CALCIATORI CALCIO A 5 “GIOVANI DILETTANTI” E “NON PROFESSIONISTI” TRA SOCIETA’ PARTECIPANTI AI CAMPIONATI ORGANIZZATI DALLA LEGA NAZIONALE DILETTANTI

da LUNEDI’ 1 GENNAIO 2024 A MERCOLEDI’ 31 GENNAIO 2024 (ORE 19)

15) ART. 107 N.O.I.F. (LISTE DI SVINCOLO SUPPLETIVE)

da VENERDI’ 1 DICEMBRE a GIOVEDI’ 14 DICEMBRE 2023 (ore 19.00)

I CALCIATORI SVINCOLATI IN QUESTO PERIODO POSTRANNO TESSERARSI DAL 15 DICEMBRE 2022.

-----o-----

Si ricorda che ogni operazione di svincolo calciatori (acquisizione e firma elettronica del modulo) dovrà essere eseguita entro il termine sopra indicato.

Potranno essere inseriti nella lista di svincolo i calciatori tesserati per la Società entro il 30 Novembre 2023.

Le liste di svincolo, in virtù di quanto esposto, non potranno essere depositate né presso il Comitato Regionale né presso le Delegazioni Provinciali della F.I.G.C - LND.

16) PRATICA DI AGGIORNAMENTO CONTRATTO DI LAVORO SPORTIVO

Si informa che è in fase di rilascio sul Portale LND la nuova pratica di Aggiornamento Contratto di Lavoro Sportivo.

La nuova pratica consente:

1. Passaggio da Volontario a Contratto
2. Aggiornamento di un Contratto già in essere
3. Caricamento Contratto per i tesserati con vincolo pluriennale per i quali non è ancora presente un contratto

All'atto dell'istruzione della pratica vengono richiesti i seguenti documenti, che sono proposti pre-compilati:

- Modello pratica
- Contratto di Lavoro Sportivo
- Autocertificazione di adeguamento deposito (visto di esecutività)

NOTIZIE DI CARETTERE GENERALE

17) PORTALE AREA SOCIETÀ LND – NUOVO METODO DI ACCESSO E NUOVE FUNZIONALITÀ PER LE RICHIESTE DI SUPPORTO

S'informano le gentili Società Sportive che il Portale **Area Società LND** si evolve a livello tecnologico con nuove funzionalità.

Dal 1° luglio 2023 per accedere al Portale LND sarà necessario utilizzare l'indirizzo e-mail del Rappresentante Legale; **lo stesso indirizzo e-mail utilizzato per accedere al Portale Servizi FIGC nella Stagione Sportiva 2022/2023.**

La tipologia di accesso sarà di **Autenticazione Unica**, ovvero con lo stesso indirizzo e-mail del Rappresentante Legale si entrerà sia nel Portale Società LND (raggiungibile sempre dallo stesso indirizzo internet <https://iscrizioni.lnd.it>) che nel Portale Servizi FIGC (all'indirizzo internet <https://anagrafefederale.figc.it>).

Il sistema riconoscerà automaticamente l'utenza che ha effettuato l'accesso su uno dei due portali e, una volta effettuato l'accesso in un portale, sarà possibile entrare nell'altro portale senza effettuare un nuovo accesso.

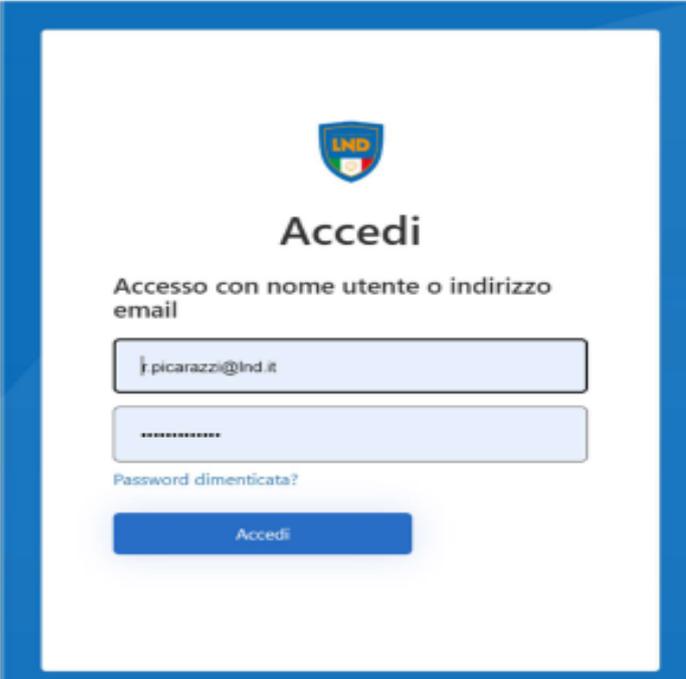
Una volta effettuato l'accesso le funzionalità saranno sempre le stesse e sarà possibile creare, unicamente per l'accesso al Portale Società LND, nuove utenze di società.

Nella pagina seguente l'esempio della finestra di accesso che troverete dal 1° luglio 2023. Sarà ora anche possibile resettare in autonomia la password di accesso.

Per qualsiasi necessità potete aprire una Segnalazione dal Portale Società LND in quanto, come ulteriore aggiornamento, il Portale si arricchisce anche di nuove funzionalità per le richieste di supporto. Dal 1° luglio 2023 le società sportive potranno comunicare con i *propri enti territoriali di riferimento direttamente dal portale attraverso un nuovo sistema di gestione richieste di assistenza.*

Portale Area Società LND

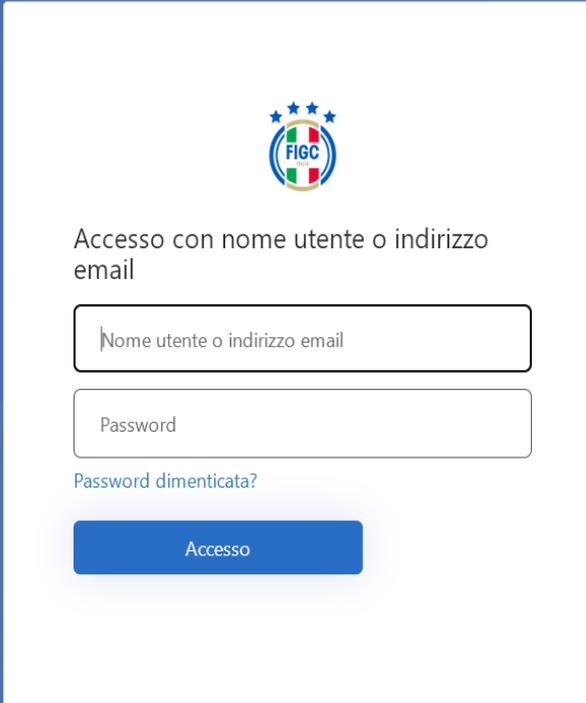
<https://iscrizioni.lnd.it>



The screenshot shows the login page for the LND portal. At the top center is the LND logo, a shield with 'LND' and a soccer ball. Below it is the heading 'Accedi'. Underneath, the text reads 'Accesso con nome utente o indirizzo email'. There are two input fields: the first contains the email address 'j.picarazzi@lnd.it' and the second contains a masked password '*****'. Below the password field is a link 'Password dimenticata?'. At the bottom is a blue button labeled 'Accedi'.

Portale Servizi FIGC (Anagrafe)

<https://anagrafefederale.figc.it>



The screenshot shows the login page for the FIGC portal. At the top center is the FIGC logo, a circular emblem with 'FIGC' and a soccer ball. Below it is the heading 'Accesso con nome utente o indirizzo email'. There are two input fields: the first contains the text 'Nome utente o indirizzo email' and the second contains the text 'Password'. Below the password field is a link 'Password dimenticata?'. At the bottom is a blue button labeled 'Accesso'.

18) INDICAZIONI OPERATIVE SUI PORTALI “SERVIZI FIGC ANAGRAFE” E “AREA SOCIETÀ LND”

Per quanto in oggetto indicato, si forniscono, di seguito, alcune indicazioni che si ritiene

possano essere utili:

1. ACCESSO UNICO AI PORTALI PER LE SOCIETÀ

Le Società che hanno attivato la propria utenza sul portale FIGC Anagrafe e le Società di nuova affiliazione (anche affiliande da fusione o scissione) che effettueranno l'accesso al medesimo portale FIGC, potranno accedere al portale Società LND con le stesse credenziali. Ciò significa che i Comitati non dovranno più fornire alle nuove Società le credenziali per accedere al portale Società LND.

Inoltre, una volta effettuato l'accesso su un portale, ci si potrà "spostare" da un portale all'altro senza reinserire le proprie credenziali nell'apposita sezione iniziale.

2. UTENZE DELLE SOCIETÀ PER ACCESSO AI PORTALI

Il Rappresentante Legale di una Società, che risulta il detentore della prima ed unica utenza di accesso ai portali, potrà accedere al portale Società LND e creare (come avveniva anche in passato) delle utenze per altri soggetti appartenenti alla Società ed operare con le stesse anche sul portale FIGC. Si descrive di seguito la corretta procedura di attivazione: una volta inserita questa utenza aggiuntiva sul **portale Società LND**, occorrerà aprire il portale FIGC e selezionare la voce ATTIVA UTENZA, quindi si inserirà la stessa e-mail utilizzata per l'utente aggiuntivo creato sul portale LND; questi riceverà un codice; inserirà il codice nell'apposita sezione e cliccherà sul tasto VERIFICA CODICE e poi sul tasto CONTINUA; dovrà quindi creare la nuova password di accesso; poi selezionerà il tasto ACCEDI; a questo punto, inserendo i citati indirizzo e-mail e password, sarà in grado di accedere con la medesima utenza ad entrambi i portali.

3. ISCRIZIONI AI CAMPIONATI SUL PORTALE SOCIETÀ LND

L'organigramma della Società da allegare alla documentazione richiesta per l'iscrizione al Campionato di competenza dovrà essere scaricato sul portale servizi FIGC Anagrafe e caricato nell'apposita sezione sul portale Società LND.

4. OPERAZIONI DI TESSERAMENTO NUOVI CALCIATORI O AGGIORNAMENTI DI POSIZIONE SUL PORTALE SOCIETÀ LND

Considerate le modifiche normative in materia di tesseramento, le operazioni telematiche di che trattasi saranno disponibili **a partire dal 5 luglio 2023**, quindi successivamente rispetto alle altre funzionalità disponibili dal 1° luglio 2023.

5. FUNZIONE ORGANIGRAMMA SOCIETÀ SU PORTALE FIGC ANAGRAFE

Come noto, dal 1° luglio 2023 le Società dovranno accedere al portale FIGC Anagrafe e, selezionando la funzione *Variazione Organigramma*, aggiornare i propri Organigrammi. A tale riguardo, si ricorda che il Consiglio Direttivo dovrà essere composto da almeno Presidente, Vice Presidente e un Consigliere; in caso di Amministratore Unico o Commissario non sarà obbligatorio inserire gli altri due componenti.

Per eliminare dall'organigramma i soggetti che non sono più in carica, le Società dovranno inserire la data di fine rapporto **indicando la data del 30 giugno 2023**.

N.B.– Per problemi di accesso al portale FIGC inoltrare e-mail a supportotecnico@figc.it

19) INDICAZIONI OPERATIVE SUL PORTALE "SERVIZI FIGC Anagrafe"

Per quanto in oggetto indicato, si forniscono, di seguito, alcune indicazioni che si ritiene possano essere utili:

Per accreditarsi al nuovo portale che permetterà di accedere a tutti i sistemi FIGC e LND con una sola password eseguire le seguenti operazioni:

1. Collegarsi al sito <https://anagrafefederale.figc.it/>
2. Cliccare su “Attiva utenza”;
3. Indicare la mail del Rappresentante Legale inserita in Organigramma nella Stagione Sportiva 2022/2023;
4. Cliccare su “Invia codice di verifica”;
5. Inserire il codice di verifica ricevuto sulla mail indicata o se non ricevuto cliccare su “Invia nuovo codice”;
6. Cliccare su “Verifica codice”;
7. Cliccare su “Continua”;
8. Verrà richiesto di inserire una password e di ripetere la stessa;
9. Alla fine della procedura verrà ripresentata la schermata iniziale e cliccando su “Accedi” inserendo mail e password potrete collegarvi.

ATTENZIONE : Nel caso in cui la mail del Rappresentante Legale non sia più accessibile scrivere alla mail del Supporto che trovate su “AnagrafeFederale_GuidaRapida” in tal modo:

Oggetto: Urgente – Richiesta cambio mail Rappresentante Legale società matricola

Testo: Il sottoscritto..... Rappresentante Legale della società in oggetto chiede di cambiare la propria mail da a per potere Accedere al Portale Servizi FIGC in quanto non riesce più ad accedere alla stessa.

Tale mail dovrà essere inviata per conoscenza anche a sicilia.affarigenerali@Ind.it

20) INDICAZIONI NUOVO PORTALE SERVIZI F.I.G.C. ANAGRAFE FEDERALE

CAMBIO E/O AGGIUNTA ATTIVITA' su portale FIGC Anagrafe

Con riferimento all'oggetto, si informa che le Società che intendono aggiungere una attività, oltre ad inserire le proprie attività alla voce ATTIVITA' CORRENTI DELLA SOCIETA', dovranno riportare queste ultime anche alle voci sottostanti ATTIVITA' DI SETTORE GIOVANILE e ATTIVITA' DI SETTORE DILETTANTISTICO ed in questi ultimi campi inserire anche la nuova attività che intendono svolgere.

A seguito di numerosi quesiti ricevuti, si ritiene utile fornire alcune indicazioni sul Portale **Servizi FIGC ANAGRAFE FEDERALE**:

Com'è noto dal 1° Luglio, in concomitanza con l'avvio della nuova Stagione Sportiva, è online il **Portale Servizi FIGC ANAGRAFE FEDERALE**, raggiungibile al seguente link <https://anagrafefederale.figc.it> o attraverso il collegamento presente sul sito sicilia.lnd.it; il portale permetterà di gestire tutta l'attività di Anagrafe Federale sul territorio nazionale, nonché l'allineamento, in tempo reale, a cura dell'Ente affiliante, dei dati anagrafici su Registro CONI, Registro Sport e Salute e FIFA Connect.

Tutte le pratiche inerenti le seguenti voci:

- Adeguamento Denominazione Sociale
- Cambio di giurisdizione
- Cambio e/o aggiunta di attività
- Cessazione attività maschile o femminile
- Conferimento d'azienda
- Mutamento di denominazione sociale
- Mutamento di denominazione sociale e trasferimento di sede sociale
- Rinuncia ad un Campionato
- Scissione
- Trasferimento di sede sociale
- Variazione dei dati societari
- Variazione organigramma

dovranno essere effettuate e depositate dalle Società tramite il nuovo portale.

Anche il **Portale Area Società LND** (<https://iscrizioni.lnd.it>) si evolve con nuove funzionalità.

La tipologia di accesso sarà di Autenticazione Unica, ovvero con lo stesso indirizzo e-mail del Rappresentante Legale si entrerà sia nel Portale Servizi FIGC ANAGRAFE FEDERALE che nel Portale Area Società LND.

L'Ufficio Sistemi Informativi L.N.D. ha provveduto, a far data dal 1° luglio 2023, a disattivare sul **Portale Area Società LND** le funzioni relative ai dati societari, all'organigramma societario e la documentazione necessaria per l'iscrizione ai registri CONI e Sport e Salute.

Il **Portale Area Società LND** resterà attivo per tutte le altre funzioni già in essere.

OPERAZIONI PRELIMINARI:

Le Società dovranno accedere al portale **Servizi FIGC ANAGRAFE FEDERALE** e, selezionando la funzione **variazione organigramma**, aggiornare i propri organigrammi. Gli organigrammi societari verranno importati per intero dalla s.s. 2022/2023.

A tale riguardo, si ricorda che il Consiglio Direttivo dovrà essere composto da almeno Presidente, Vice Presidente e un Consigliere; in caso di Amministratore Unico o Commissario non sarà obbligatorio inserire gli altri due componenti.

Le Società dovranno eliminare i soggetti che non fanno più parte dei propri organigrammi societari, oltre a poter aggiungere nuovi componenti; per eliminare dall'organigramma i soggetti che non sono più in carica, le Società dovranno inserire, all'interno dell'anagrafica di ognuno di essi, la data di **fine rapporto indicando la data del 30 giugno 2023**.

Il Consiglio direttivo deve essere completo di tutte le cariche così come riportato nel proprio statuto/atto costitutivo.

Per i membri del Consiglio direttivo è possibile indicare l'incarico secondario. (Es. Consigliere con l'incarico di Segretario o Consigliere con l'incarico di Direttore Generale).

Se un soggetto che deve essere inserito nel Consiglio direttivo è già presente alla voce "Altri dirigenti" per poterlo inserire sarà necessario porre in stato dimissionario il dirigente indicando nella sua scheda la data di termine incarico 30/06/2023.

Dopo tale operazione sarà possibile aggiungere il soggetto all'interno della sezione Consiglio Direttivo; completate le operazioni il sistema restituisce un messaggio di conferma, indicando i documenti da caricare; **sotto il nominativo del Legale Rappresentante sarà disponibile il modulo Autocertificazione NOIF, da scaricare, firmare e allegare alla pratica.**

Si ricorda che è necessario produrre una copia del verbale delle assemblee e di ogni altro organo delle società che ha deliberato la riconferma o la variazione dell'organigramma societario, qualora la variazione interessi il Consiglio Direttivo e/o sia intervenuto un cambio di Legale Rappresentante.

Nelle variazioni di “Altri dirigenti” non si deve produrre alcun verbale.

La Variazione Organigramma effettuata, ovvero l'elenco nominativi, deve essere timbrata e firmata, negli appositi spazi, dal Presidente e da tutti i dirigenti presenti; **il medesimo foglio, debitamente compilato, dovrà essere caricato, insieme alla lettera “accoglimento operazione” generata automaticamente dal sistema, sul Portale Area Società LND, in fase di iscrizione come organigramma iniziale (UNICO PDF).**

Ogni **variazione all'organigramma successiva**, dovrà essere inserita nel **Portale Servizi FIGC ANAGRAFE FEDERALE**; le pratiche inerenti le successive variazioni dovranno **sempre** essere corredate dall'autocertificazione NOIF del Presidente della Società che il sistema aggiorna ogni qualvolta rilevi una modifica al censimento.

Si invitano le Associate a verificare l'indirizzo della sede sociale, l'indirizzo per la corrispondenza, l'indirizzo di posta elettronica ordinaria e l'indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC), nonché l'aggiornamento degli organigrammi societari nel rispetto di quanto previsto dalla vigente normativa in materia. **Con riferimento alla PEC, si rammenta che le Società hanno l'obbligo di comunicare l'indirizzo di posta elettronica certificata eletto per le comunicazioni. Tale informazione è condizione necessaria per l'affiliazione.**

Effettuate le predette operazioni, è necessario operare sul **Portale Area Società LND** per eseguire la procedura (rimasta invariata) per l'iscrizione ai campionati e generare i documenti che dovranno essere caricati e inviati; oltre ai documenti per le iscrizioni alle singole competizioni, alla voce «Altri documenti» procedere così:

- **Censimento prodotto da Anagrafe Federale FIGC:** scaricare da **Portale Anagrafe Federale** e caricare il documento **approvato** con la Variazione Organigramma allegando anche **la lettera “accoglimento operazione”**
 - **Autocertificazione NOIF:** scaricare da **Portale Anagrafe Federale** e caricare il documento **approvato** con la Variazione Organigramma
 - **Dati societari:** scaricare da **Portale LND** - caricare il documento generato con le iscrizioni se non sono intervenute variazioni **oppure** scaricare da **Portale Anagrafe Federale** il documento generato e **approvato** se sono intervenute variazioni.
 - **Delega diritti immagine:** scaricare da **Portale LND** e caricare il documento generato con le iscrizioni
- **Organigramma completo:** **Eliminare** utilizzando la funzione «Cestino»
 - **Rappresentante Legale:** **Eliminare** utilizzando la funzione «Cestino»
- Tali documenti sono inclusi nel Censimento, quindi non necessari.**

Si fa presente che i portali web non riconoscono il contenuto dei documenti .pdf caricati nelle apposite sezioni, pertanto, si richiama l'attenzione sulla verifica della correttezza di tali documenti. Si suggerisce di rinominare i file .pdf in modo adeguato e cioè corrispondente al contenuto del documento (es. "Dati Societari ASD Esempio.pdf", ecc.).

Per ogni necessità di supporto tecnico alle Associate sul portale Servizi FIGC Anagrafe federale, quindi per eventuali problemi di funzionalità del portale, per eventuali problemi di caricamento dei documenti e così via, può essere aperta una segnalazione all'indirizzo:

supportotecnico@figc.it

21) ORGANIZZAZIONE UFFICI DEL COMITATO REGIONALE F.I.G.C. - L.N.D.

- Segretaria **Wanda Costantino** Telefono: 091 6808405
e-mail: w.costantino@lnd.it

- Vice Segretario: **Calogero Giannopolo** Telefono: 091 6808408
e-mail: sicilia.amministrazione@lnd.it
PEC: sicilia.amministrazione@lnd.sicilia.legalmail.it

AFFARI GENERALI - C.E.D

- **Aldo Lo Nigro** Telefono: 091 6808421
e-mail: sicilia.affarigenerali@lnd.it
PEC: sicilia.affarigenerali@lnd.sicilia.legalmail.it

AMMINISTRAZIONE E CONTABILITÀ

- **Calogero Giannopolo** Telefono: 091 6808408
- **Rosalia Lo Iacono** Telefono: 091 6808428
e-mail: sicilia.amministrazione@lnd.it
PEC: sicilia.amministrazione@lnd.sicilia.legalmail.it

ATTIVITÀ AGONISTICA

- **Giovanni Cutrera (LND)** Telefono: 091 6808410
e-mail: sicilia.attivitaagonistica@lnd.it
PEC: attivitaagonistica@lnd.sicilia.legalmail.it
- **Fabio Giattino (SGS)** Telefono: 091 6808422
e-mail: sicilia.sgs@lnd.it
- PEC: sicilia.sgs@lnd.sicilia.legalmail.it
- **Paolo Mendola (C5)** Telefono: 091 6808475
e-mail: sicilia.dr5@lnd.it
- **Giovanni Cutrera (Femm.le a 11)** Telefono: 091 6808410
e-mail: sicilia.femminileagonistica@lnd.it

SEGRETERIA

- **Simona Boatta** Telefono: 091 6808416
PEC: sicilia.segr-iscriz@lnd.sicilia.legalmail.it
- **Francesco Paolo Cinquemani** Telefono: 091 6808425
e-mail: sicilia.segreteria@lnd.it
PEC: sicilia.segreteria@lnd.sicilia.legalmail.it
- **Giusy Cusimano** Telefono: 091-6808472
e-mail: presidenza.sicilia@lnd.it
- **Laura Lo Sicco** Telefono: 091 6808440
e-mail: crlnd.sicilia01@figc.it
PEC: laura.losicco@lnd.sicilia.legalmail.it

TESSERAMENTO

- **Giulio Sconzo** Telefono: 091 6808423
- **Giuliano Brucato** Telefono: 091 6880834
- **Andrea Giarrusso** Telefono: 091 6880834

e-mail: sicilia.tesseramento@Ind.it
PEC: sicilia.tesseramento@Indsicilia.legalmail.it

UFFICIO GIUSTIZIA SPORTIVA

- **Giudice Sportivo**
e-mail: sicilia.giudicesportivo@Ind.it
PEC: giudicesportivo@Indsicilia.legalmail.it
- **Corte Sportiva d'Appello Territoriale**
PEC: cortesportivaappello@Indsicilia.legalmail.it
- **Tribunale Federale Territoriale**
PEC: tribunalefederale@Indsicilia.legalmail.it

UFFICIO REGIONALE CALCIO A CINQUE

- **Responsabile Regionale: Maximiliano Birchler** Telefono: 091 6808406
e-mail: sicilia.dr5@Ind.it
PEC: sicilia.dr5@Indsicilia.legalmail.it

UFFICIO REGIONALE CALCIO FEMMINILE

- **Responsabile Regionale: Natale Ferrante** Telefono: 091 6808473
e-mail: sicilia.femminile@Ind.it
PEC: femminile@Indsicilia.legalmail.it

UFFICIO CAMPI SPORTIVI

- **Fiduciario Regionale: Giuseppe Bonsangue** Telefono: 091 6808424
e-mail: settoreimpiantisicilia@Ind.it
PEC: settoreimpianti@Indsicilia.legalmail.it

Comunicazioni dell'Ufficio del Coordinatore

22) TORNEI GIOVANILI ORGANIZZATI DALLE SOCIETÀ

Si riporta stralcio del C.U. SGS n. 5 del 3/08/2023:

3.7 Adempimenti dei Comitati Regionali

I Comitati Regionali, nel proprio ambito territoriale, devono fissare le date di effettuazione dei tornei, così da evitare inopportune e dannose concomitanze e sovrapposizioni che incidano negativamente sulle attività ufficiali, sugli impegni scolastici dei calciatori o sull'aspetto tecnico delle manifestazioni. Dovrà essere previsto, in particolare, almeno un giorno di riposo per i ragazzi partecipanti.

Ai Comitati Regionali, alle Delegazioni LND territorialmente competenti, nonché al Settore Giovanile e Scolastico della FIGC, è demandato il compito di effettuare controlli per accertare che le norme contenute nei regolamenti dei Tornei approvati vengano rispettate.

Il Coordinamento SGS Sicilia, in accordo con il Comitato Regionale LND Sicilia, comunica i periodi in cui sarà possibile richiedere l'autorizzazione di Tornei:

3° PERIODO – IMMACOLATA	dall'8 al 10 Dicembre 2023
4° PERIODO – FESTIVITÀ NATALIZIE	dal 20 Dicembre 2023 al 7 Gennaio 2024
5° PERIODO – CARNEVALE	dal 10 al 13 Febbraio 2024
6° PERIODO – TORNEO D.O.C.- RISERVATO SDC 3° LIVELLO	Domenica 3 Marzo 2024
7° PERIODO – FESTIVITÀ PASQUALI	dal 28 Marzo all'1 Aprile 2024
8° PERIODO – 25 APRILE E FESTA DEI LAVORATORI	dal 25 Aprile all'1 Maggio 2024
9° PERIODO – FESTA DELLA REPUBBLICA	dal 31 Maggio al 2 Giugno 2024
10° PERIODO – TORNEI ESTIVI	dal 10 al 30 Giugno 2024

Come da CU SGS, i Tornei dovranno essere organizzati prevedendo formule a **rapido svolgimento** (durata massima 3 giorni indipendentemente dalla durata del periodo previsto).

Non saranno autorizzati Tornei al di fuori dei periodi fissati eccetto casi di carattere straordinario, come ad esempio "Memorial" (durata di n. 1 gg.), "Feste/Ricorrenze patronali" (durata di n. 2/3 gg.), ed in ogni caso Tornei che abbiano acquisito una storicità nel corso delle passate Stagioni sportive. Si precisa che la richiesta di autorizzazione Tornei non potrà essere presentata da un Club Giovanile "**Non classificato**" nella Stagione sportiva 2022/23 (CU SGS n. 29 S.S. 22/23).

Questo Comitato Regionale provvede, dopo idonea istruttoria, demandata alle Delegazioni Provinciali, alla autorizzazione dei Tornei organizzati dalle Società sulla base della rispondenza ai requisiti richiesti dall'apposito Regolamento pubblicato dal Settore Giovanile e Scolastico.

Al fine di evitare possibili discrasie nell'interpretazione e nell'attuazione delle norme regolamentari vigenti, con possibili conseguenze anche di ordine disciplinare, si informa che per ogni Torneo sarà nominato, dall'Ufficio del Coordinatore del S.G.S., un **Referente Tecnico** che affiancherà la società organizzatrice e sarà di supporto nella regolare applicazione delle norme federali.

Si ricorda alle Società, vista l'anticipata comunicazione dei Periodi autorizzati da parte di questo Coordinamento SGS, al fine di consentire i tempi tecnici per un'efficace autorizzazione e pubblicazione sul CU, che è necessario inviare **la richiesta di autorizzazione** con allegata documentazione (regolamenti e calendari) **tassativamente** entro le seguenti scadenze:

- Tornei Internazionali entro 60 giorni dalla data di inizio;
- Tornei Nazionali entro 45 giorni dalla data di inizio;
- Tornei Regionali entro 30 giorni dalla data di inizio;
- Tornei Provinciali/Locali entro 20 giorni dalla data di inizio.

Al termine del Torneo è **obbligatorio** inviare una relazione finale oltre alle copie delle distinte delle gare effettuate alla propria Delegazione di appartenenza.

Comunicazioni della Delegazione

23) CAMPIONATO DI TERZA CATEGORIA

Classifica tecnica provvisoria

COMITATO SICILIA		CLASSIFICA GENERALE								
STAGIONE SPORTIVA:23/24 CAMPIONATO		TERZA CATEGORIA CALTANISSETTA							GIRONE A	
Societa'	Punti	PG	PV	PN	PP	RF	RS	DR	Pen	
1	CATERINESE 2023 A.S.D.	12	4	4	0	0	15	3	12	0
2	A.S.D.AMO GELA	10	4	3	1	0	17	7	10	0
3	A.S.D.ATLETICO NISSA	9	4	3	0	1	15	4	11	0
4	NUOVA PRO NISSA POL ASD	7	4	2	1	1	11	7	4	0
5	A.S.D.REAL GELA	4	4	1	1	2	9	11	2-	0
6	P.G.S. DON BOSCO A.S.D.	4	4	1	1	2	5	9	4-	0
7	A.S.D.BUTERESE	4	4	1	1	2	10	15	5-	0
8	A.S.D.MARIANOPOLI	3	4	1	0	3	7	14	7-	0
9	A.S.D.ACQUAVIVA	3	4	1	0	3	4	16	12-	0
10	JUVETERRANOVAGELA ASD	1	4	0	1	3	5	12	7-	0

* = FUORI CLASSIFICA

24) CAMPIONATO DI SERIE D CALCIO A 5 PROV.

Classifica tecnica provvisoria

COMITATO SICILIA		CLASSIFICA GENERALE								
STAGIONE SPORTIVA:23/24 CAMPIONATO		CALCIO A CINQUE CALTANISSETTA							GIRONE A	
Societa'	Punti	PG	PV	PN	PP	RF	RS	DR	Pen	
1	A.S.D.ATLETICO CAMPOBELLO C5	12	4	4	0	0	45	7	38	0
2	A.S.D.GATTOPARDO PALMA	10	4	3	1	0	24	12	12	0
3	A.S.D.VIRTUS FAVARA	7	4	2	1	1	16	15	1	0
4	A.S.D.DON BOSCO MUSSOMELI	6	4	2	0	2	17	24	7-	0
5	VILLASETA FUTSAL ASD	4	4	1	1	2	10	18	8-	0
6	A.S.D.KAMIKOS	3	4	1	0	3	15	23	8-	0
7	A.S.D.CAMPOBELLO 1970	2	4	0	2	2	20	31	11-	0
8	NUOVA PRO NISSA POL ASD	1	4	0	1	3	14	31	17-	0

* = FUORI CLASSIFICA

25) COPPA TRINACRIA SERIE D CALCIO A 5

Le società che hanno manifestato l'interesse a partecipare alla Coppa Trinacria sono le seguenti:

- ASD Atletico Campobello C5
- ASD Campobello 1970
- ASD Virtus Favara

Il calendario verrà stilato non appena le società avranno provveduto all'invio della documentazione e del pagamento del torneo.

26) CAMPIONATO UNDER 17 PROVINCIALE

Modifiche Programma Gare

- La gara ASD Don Bosco Mussomeli – APD Sommatinese Calcio del 25/11, a seguito accordo tra le società, si giocherà alle ore 15:30.

Classifica tecnica provvisoria

COMITATO SICILIA		CLASSIFICA GENERALE							
STAGIONE SPORTIVA:23/24 CAMPIONATO ALLIEVI UNDER 17 PROVINC. -CL-		GIRONE A							
Societa'	Punti	PG	PV	PN	PP	RF	RS	DR	Pen
1 A.S.D.SANCATALDESE CALCIO	9	3	3	0	0	20	0	20	0
2 F.C.D.SERRADIFALCO	9	3	3	0	0	14	3	11	0
3 A.S.D.NISSA F.C.	9	3	3	0	0	12	2	10	0
4 A.P.D.RIESI 2002	6	3	2	0	1	10	3	7	0
5 A.P.D.SOMMATINESE CALCIO	3	3	1	0	2	2	13	11-	0
6 A.S.D.NEW TEAM CL	0	3	0	0	3	3	12	9-	0
7 A.S.D.DON BOSCO MUSSOMELI	0	3	0	0	3	1	11	10-	0
8 A.S.D.MASTERPRO CALCIO	0	3	0	0	3	0	18	18-	0

* = FUORI CLASSIFICA

27) CAMPIONATO UNDER 15 PROVINCIALE

Classifica tecnica provvisoria

COMITATO SICILIA		CLASSIFICA GENERALE							
STAGIONE SPORTIVA:23/24 CAMPIONATO GIOVANISSIMI UNDER 15 PROV.-CL		GIRONE A							
Societa'	Punti	PG	PV	PN	PP	RF	RS	DR	Pen
1 A.P.D.RIESI 2002	6	3	2	0	0	26	0	26	0
2 A.S.D.AMO GELA	6	2	2	0	0	17	1	16	0
3 A.S.D.REAL GELA	4	3	1	1	0	5	4	1	0
4 A.S.D.ACCADEMIA MAZZARINESE	3	3	1	0	1	9	4	5	0
5 A.S.D.GIOVANILE GELA	1	2	0	1	0	2	2	0	0
6 A.S.D.BUTERESE	0	3	0	0	3	2	25	23-	0
7 A.S.D.NISCEMI FOOTBALL CLUB	0	2	0	0	2	0	25	25-	0
8 sq.B *RIESI 2002	sq.B 0	3	0	0	0	0	0	0	0
9 POL. *SANTA MARIA A.S.D.	0	3	0	0	0	0	0	0	0

* = FUORI CLASSIFICA

COMITATO SICILIA		CLASSIFICA GENERALE							
STAGIONE SPORTIVA:23/24 CAMPIONATO GIOVANISSIMI UNDER 15 PROV.-CL		GIRONE B							
Societa'	Punti	PG	PV	PN	PP	RF	RS	DR	Pen
1 A.S.D.NEW TEAM CL	6	3	2	0	0	6	0	6	0
2 A.S.D.SANCATALDESE CALCIO	6	4	2	0	1	7	3	4	0
3 A.S.D.NISSA F.C.	6	2	2	0	0	4	1	3	0
4 A.S.D.DON BOSCO MUSSOMELI	3	2	1	0	1	6	3	3	0
5 F.C.D.SERRADIFALCO	2	3	1	0	2	3	8	5-	1
6 A.P.D.SOMMATINESE CALCIO	0	3	0	0	2	2	8	6-	0
7 A.S.D.CALCIO CAMPOFRANCO	1-	3	0	0	2	0	5	5-	1
8 sq.B *NISSA F.C.	sq.B 0	3	0	0	0	0	0	0	0
9 A.S.D.*MASTERPRO CALCIO	0	3	0	0	0	0	0	0	0

* = FUORI CLASSIFICA

28) TESSERINI CALCIATORI E DIRIGENTI

Si informano le società che presso questa Delegazione Provinciale sono in giacenza le tessere calciatori e/o dirigenti delle società qui di seguito elencate:

SOCIETA'	DIRIGENTE	CALCIATORE DIL.	CALCIATORE SGS
ASD Sancataldese Calcio			n.3
ASD Atletico Villalba			n.2
POL Santa Maria ASD			n.41
ASD Niscemi FC			n.7
SC Averna ASD			n.6
ASD Masterpro Calcio			n.36
ASD Acquaviva	n.5	n.12	
ASD Women' Football Club	n.1		
ASD Atletico Nissa	n.2		
ASD Pol. La Riesina			n.13

29) CATEGORIE E TIPO DI TESSERAMENTO GIOVANI CALCIATORI

Di seguito si pubblicano gli oneri di tesseramento e le fasce d'età per la partecipazione alle attività del Settore Giovanile e Scolastico nella stagione sportiva 2023/2024.

CATEGORIE	ANNI DI NASCITA	TIPOLOGIA/ CARTELLINO	COSTO (€)
Piccoli Amici	2017 - 2018 (5 anni compiuti, nati nel 2019)	CERTIFICATO ASSICURATIVO ONLINE	10,00
Primi Calci	2015 - 2016 (6 anni compiuti, nati nel 2017)	CERTIFICATO ASSICURATIVO ONLINE	10,00
Pulcini	2013 - 2014 (8 anni compiuti, nati nel 2015)	TESSERAMENTO ONLINE	19,60
Esordienti	2011 - 2012 (10 anni compiuti, nati nel 2013)	TESSERAMENTO ONLINE	19,60
Under 14	2010 (max 5 giocatori nati nel 2011 12 anni compiuti in distinta)	TESSERAMENTO ONLINE	19,60
Under 15	2009 - 2010 (max 5 giocatori nati nel 2011 12 anni compiuti in distinta)	TESSERAMENTO ONLINE	19,60
Under 16	2008 (14 anni compiuti, nati nel 2009 e 2010)	TESSERAMENTO ONLINE	19,60
Under 17	2007 - 2008 (14 anni compiuti, nati nel 2009 e 2010)	TESSERAMENTO ONLINE	19,60

30) ORARI UFFICIO DELEGAZIONE PROVINCIALE

Si informano le società che i nuovi orari di apertura degli Uffici della Delegazione Provinciale sono i seguenti:

Lunedì	08.30 - 13.00 / 13.15 - 15.30
Martedì	10.00 - 13.00 / 13.15 - 17.30
Mercoledì	10.00 - 13.00 / 13.15 - 17.30
Giovedì	08.30 - 13.00 / 13.15 - 15.30
Venerdì	08.30 - 13.00 / 13.15 - 15.30
Sabato	CHIUSURA TOTALE

PROGRAMMA GARE

ALLIEVI UNDER 17 PROVINC. -CL-

GIRONE A - 4 Giornata

Squadra 1	Squadra 2	A/R	Data/Ora	Impianto	Localita' Impianto	Indirizzo Impianto
DON BOSCO MUSSOMELI	SOMMATINESE CALCIO	A	25/11/2023 15:30	163 COMUNALE NINO CALTAGIRONE	MUSSOMELI	VIALE OLIMPIA
NISSA F.C.	SERRADIFALCO	A	25/11/2023 15:00	8 PALMINTELLI	CALTANISSETTA	V.LE DELLA REGIONE 51
MASTERPRO CALCIO	NEW TEAM CL	A	26/11/2023 10:00	167 VALENTINO MAZZOLA	SAN CATALDO	VIA TRIESTE
RIESI 2002	SANCATALDESE CALCIO	A	27/11/2023 15:00	166 COMUNALE XI MARTIRI	RIESI	VIA VALENTINO MAZZOLA

GIOVANISSIMI UNDER 15 PROV.-CL

GIRONE A - 4 Giornata

Squadra 1	Squadra 2	A/R	Data/Ora	Impianto	Localita' Impianto	Indirizzo Impianto
ACCADEMIA MAZZARINESE	AMO GELA	A	25/11/2023 15:30	160 FIORENTINO	MAZZARINO	VIALE DELLA RESISTENZA
SANTA MARIA A.S.D.	NISCEMI FOOTBALL CLUB	A	25/11/2023 15:30	882 PINO BONGIORNO	CALTAGIRONE	VIA A.GRECO
GIOVANILE GELA	BUTERESE	A	27/11/2023 15:00	159 VINCENZO PRESTI	GELA	VIA POZZILLO
REAL GELA	RIESI 2002 sq.B	A	29/11/2023 15:30	490 MACCHITELLA- E.MATTEI	GELA	V.LE FONTANA ROSSA

GIRONE B - 4 Giornata

Squadra 1	Squadra 2	A/R	Data/Ora	Impianto	Localita' Impianto	Indirizzo Impianto
MASTERPRO CALCIO	NISSA F.C.	A	25/11/2023 15:00	167 VALENTINO MAZZOLA	SAN CATALDO	VIA TRIESTE
NEW TEAM CL	DON BOSCO MUSSOMELI	A	26/11/2023 11:00	8 PALMINTELLI	CALTANISSETTA	V.LE DELLA REGIONE 51
NISSA F.C. sq.B	CALCIO CAMPOFRANCO	A	26/11/2023 09:00	8 PALMINTELLI	CALTANISSETTA	V.LE DELLA REGIONE 51

ALLIEVI CALCIO 5 CALTANISSETTA

GIRONE A - 1 Giornata

Squadra 1	Squadra 2	A/R	Data/Ora	Impianto	Localita' Impianto	Indirizzo Impianto
ATLETICO CAMPOBELLO C5	ASD CITTA' DI GELA	A	24/11/2023 16:00	1442 TRE TORRI CAMPO 2 C5	CAMPOBELLO DI LICATA	VIA LUIGI GIGLIA
ATHENA	CAMPOBELLO 1970	A	28/11/2023 17:00	1421 AZZURRA C5	AGRIGENTO SAN LEONE	SAN LEONE
FUTSAL GELA	PGS VIGOR SAN CATALDO	A	29/11/2023 19:00	1257 PALADONBOSCO C5	GELA	VIA SIRACUSA 2

Il Segretario
Salvatore Lacagnina

Il Delegato
Giorgio Vitale

Publicato ed affisso all'Albo della D.P. di Caltanissetta il 24/11/2023